

বাংলাদেশশিল্পকারিগরিসহায়তাকেন্দ্র (বিটাক)এর ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বার্ষিকপ্রতিবেদন

উপক্রমণিকা

বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক) শিল্প মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন একটি প্রতিষ্ঠান। বিগত ২৬-০৫-১৯৬২ তারিখের রেজুলেশন নং-সিএলপি-৯(১১)৬২ এর ভিত্তিতে ‘পিটাক’ নামে এটি প্রতিষ্ঠিত হয় এবং স্বাধীনতাত্তোর কালে এটিকে বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক) হিসাবে নামকরণ করা হয়। কেন্দ্রটি শিল্প ও কারিগরি ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ, গবেষণা, আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তৈরি, কারিগরি পরামর্শ প্রদানের জন্য সরকারের বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত রেজুলেশন বা বাইলজ দ্বারা পরিচালিত হয়ে আসছে। বিটাকের প্রধান কার্যালয় ঢাকায় অবস্থিত। বর্তমানে প্রধান কার্যালয়সহ ঢাকা, চট্টগ্রাম, চাঁদপুর, খুলনা ও বগুড়ায় ইহার পাঁচটি কেন্দ্র রয়েছে। বরিশাল, রংপুর, ময়মনসিংহ বিভাগের জামালপুর জেলায় এবং সিলেট বিভাগের সুনামগঞ্জে আরও চারটি কেন্দ্র স্থাপনের নিমিত্তে ডিপিপি প্রণয়ন করা হচ্ছে। বিদ্যমান কেন্দ্রগুলোর সংক্ষিপ্ত পরিচিতি নিম্নরূপ।

বিটাকের কেন্দ্রসমূহের সংক্ষিপ্ত পরিচিতি

বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক) এর ০৫টি আঞ্চলিক কেন্দ্র রয়েছে। এগুলোর সংক্ষিপ্ত পরিচিতি নিম্নরূপ।

প্রধান কার্যালয় ও বিটাক, ঢাকা কেন্দ্র

অবস্থানগত দিক থেকে বিটাক সদর দপ্তর এবং বিটাক, ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্র একই অঙ্গিনায় অবস্থিত। ১১৬(খ) তেজগাঁও শিল্প এলাকাস্থ মগবাজার-মহাখালী (শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ স্মরণী) সড়কের পূর্ব পার্শ্বে ৪.০০ একর সমতল ভূমির উপর মনোরম পরিবেশে কেন্দ্রটির অবস্থান। বর্তমানে জনবল ২৮১ জন।

বিটাক, চট্টগ্রাম কেন্দ্র

চট্টগ্রাম বিভাগীয় শহরের পাহাড়তলীস্থ সাগরিকা রোড সংলগ্ন ৪.১২ একর সমতল ভূমির উপর মনোরম পরিবেশে বিটাক চট্টগ্রাম কেন্দ্র অবস্থিত। এ কেন্দ্রটি ২৯ জুন, ১৯৭২ সনে প্রতিষ্ঠিত হয়। বর্তমানে জনবল ১০৫ জন।

বিটাক, চাঁদপুর কেন্দ্র

চাঁদপুর জেলা শহরে ৩ কিলোমিটার দূরত্বে কুমিল্লা রোড সংলগ্ন ষোলঘর নামক স্থানে ১.৪৯ একর ভূমির উপর বিটাক, চাঁদপুর কেন্দ্রটি অবস্থিত। বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন (বিসিক) এর এআইপিপি প্রকল্পের ভেত অবকাঠামো সরকারী সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে বিটাকের নিকট হস্তান্তর করা হলে ৯ মার্চ, ১৯৭৮ সালে বিটাক, চাঁদপুর কেন্দ্রটি প্রতিষ্ঠিত হয়। বর্তমানে জনবল ৪১ জন।

বিটাক, খুলনা কেন্দ্র

বিটাক, খুলনা আঞ্চলিক কেন্দ্রটি খুলনা বিভাগীয় শহরে খুলনা যশোর সড়ক হতে বাংলাদেশ কেবল শিল্প লিমিটেডের রাস্তা বরাবর ১৫০ মিটার পূর্ব দিকে প্লট নম্বর আর ১-৪, কেডিএ শিল্প এলাকায় ৪.০০ একর জমির উপর গাছপালা পরিবেষ্টিত এক মনোরম পরিবেশে অবস্থিত। এ আঞ্চলিক কেন্দ্রটি ১৯৮৬ সালে প্রতিষ্ঠিত হয়। বর্তমানে জনবল ৫২ জন।

বিটাক, বগুড়া কেন্দ্র

বিটাক, বগুড়া আঞ্চলিক কেন্দ্রটি বগুড়া জেলার প্রবেশ পথে সান্তাহার রোড সংলগ্ন শহরের নিশিন্দারা এলাকায় ১১.০০ একর সমতল ভূমির উপর গাছপালা পরিবেষ্টিত এক মনোরম পরিবেশে অবস্থিত। এ আঞ্চলিক কেন্দ্রটি ২০১০ সালে প্রতিষ্ঠিত হয়। বর্তমানে জনবল ৪৫ জন।

কার্যাবলি

- কারিগরি প্রশিক্ষণের সাহায্যে সরকারি এবং বেসরকারি শিল্পে নিয়োজিত অথবা শিল্পসংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গের দক্ষতার মানোন্নয়ন করা;
- গবেষণার দ্বারা উন্নতমানের পণ্য অথবা প্রযুক্তির উদ্ভাবনপূর্বক হস্তান্তর করা;
- আমদানি বিকল্প খুচরা যন্ত্র অথবা যন্ত্রাংশ তৈরি ও মেরামতপূর্বক শিল্প প্রতিষ্ঠানের উৎপাদন কার্যক্রম গতিশীল করা;
- প্রশিক্ষণ, পরামর্শ, প্রযুক্তি হস্তান্তর, যন্ত্র অথবা যন্ত্রাংশের টেস্টিং ফ্যাসিলিটি ইত্যাদি কার্যক্রমের সাহায্যে লাইট ইঞ্জিনিয়ারিং সেক্টরকে সার্বিক সহায়তা প্রদান করা;
- সরকারি ও বেসরকারি শিল্প প্রতিষ্ঠানের পণ্যের গুণগতমান উন্নয়ন ও দেশীয় কীচামালের সর্বোত্তম ব্যবহারের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান করা;
- সেমিনার, দলবদ্ধ আলোচনা, প্রকাশনা, প্রদর্শনী, শিক্ষামূলক চলচ্চিত্র প্রদর্শন প্রভৃতির মাধ্যমে সরকারি ও বেসরকারি সকল উদ্যোক্তাদের মধ্যে বিশেষ করে নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে শিল্পপ্রতিষ্ঠান সংশ্লিষ্ট জ্ঞানের প্রসার ঘটানো; এবং
- কারিগরি ক্ষেত্রে দেশি-বিদেশি সংস্থার সহিত প্রশিক্ষণ, প্রযুক্তি হস্তান্তর, যন্ত্রপাতি পরীক্ষা ও কারিগরি উপদেষ্টাবিষয়ক কার্যে যৌথ কারিগরি সহযোগিতামূলক সম্পর্ক স্থাপন করা।

১। জনবল

১.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা (রাজস্ব বাজেটে)

মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা এবং প্রতিষ্ঠান	অনুমোদিত পদ	পূরণকৃত পদ		শূন্য পদ	বছরভিত্তিক সংরক্ষিত (রিটেনশনকৃত) অস্থায়ী পদ	মন্তব্য
		পুরুষ	নারী			
শিল্প মন্ত্রণালয়	-	-	-	-	-	
বিটাক	৬৬৮	৫১৮	৩৩	১১৭	-	
অধীনস্থ প্রতিষ্ঠান	-	-	-		-	
মোট	৬৬৮	৫৫১		১১৭	-	

১.২ শূন্য পদের বিন্যাস

অতিরিক্ত সচিব/সংস্থা প্রধানের পদ	মুখ্যসচিব/পরিচালকের পদ	(১-৯) গ্রেডেরপদ	(১০-১৩) গ্রেডেরপদ	(১৪-১৮) গ্রেডেরপদ	(১৯-২০) গ্রেডেরপদ	মোট
-	-	১৬	২১	৫২	২৮	১১৭

১.৩ অন্যান্য পদের তথ্য

মন্ত্রণালয়/দপ্তর/ সংস্থা	প্রতিবেদনাধীন বছরে উন্নয়ন বাজেট থেকে রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত পদের সংখ্যা	প্রতিবেদনাধীন বছরে উন্নয়ন বাজেট থেকে রাজস্ব বাজেটে জন্য প্রক্রিয়াধীন পদের সংখ্যা
মন্ত্রণালয়	-	-
দপ্তর/সংস্থা	-	-
অধীনস্থ প্রতিষ্ঠান	-	-
মোট	-	-

১.৪ নিয়োগ

বছর	শ্রেণিভিত্তিক নিয়োগ								মোট	
	(১-৯)		(১০-১৩)		(১৪-১৮)		(১৯-২০)		পুরুষ	নারী
	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী		
২০১৪-২০১৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
২০১৫-২০১৬	১০	-	-	-	-	-	-	-	১০	-
২০১৬-২০১৭	৭	-	-	-	১৪	-	-	-	২১	-
২০১৭-২০১৮	১	-	-	-	২	-	-	-	৩	-
২০১৮-২০১৯	১৩	-	৩	-	২৭	৫	৬	-	৪৯	৫

১.৫ পদোন্নতি

বছর	শ্রেণিভিত্তিক পদোন্নতি								মোট	
	(১-৯)		(১০-১৩)		(১৪-১৮)		(১৯-২০)		পুরুষ	নারী
	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী		
২০১৪-২০১৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
২০১৫-২০১৬	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
২০১৬-২০১৭	৩৪	-	১৮	৭	৪৩	২	-	-	৯৫	৯
২০১৭-২০১৮	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
২০১৮-২০১৯	৮	২	১৭	৩	৪৮	২	-	-	৭৩	৭

১.৬প্রতিবেদনাধীন অর্থবছর: (২০১৭-২০১৯)

বছর	অবসর গ্রহণ								মোট	
	(১-৯)		(১০-১৩)		(১৪-১৮)		(১৯-২০)		পুরুষ	নারী
	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী		
২০১৭-২০১৮	২	-	১১	-	১৩	১	১	-	২৬	২
২০১৮-২০১৯	-	-	৭	-	১৫	-	-	-	২২	-

১.৭দৈনিক ভিত্তিক নিয়োগ আছে কিনা (২০১৭-২০১৯)

বছর	দৈনিক ভিত্তিক নিয়োগ								মোট	
	(১-৯)		(১০-১৩)		(১৪-১৮)		(১৯-২০)		পুরুষ	নারী
	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী	পুরুষ	নারী		
২০১৭-২০১৮	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
২০১৮-২০১৯	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

২। মানব সম্পদ উন্নয়ন

গ্রেড	ইনহাউজ প্রশিক্ষণকর্মসূচি			দেশের অভ্যন্তরে প্রশিক্ষণকর্মসূচি			বিদেশে প্রশিক্ষণকর্মসূচি		
	কর্মসূচির সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা		কর্মসূচির সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা		কর্মসূচির সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	
		পুরুষ	নারী		পুরুষ	নারী		পুরুষ	নারী
১-৯	-	২৯	২	৫	৮	২	-	২৭	০২
১০-১৩	-	১৭	৪	১০	২০	৩	-	-	-
১৪-২০	-	১২১	৯	-	-	-	-	-	-
মোট	-	১৬৭	১৫	১৫	২৮	৫	-	২৭	২

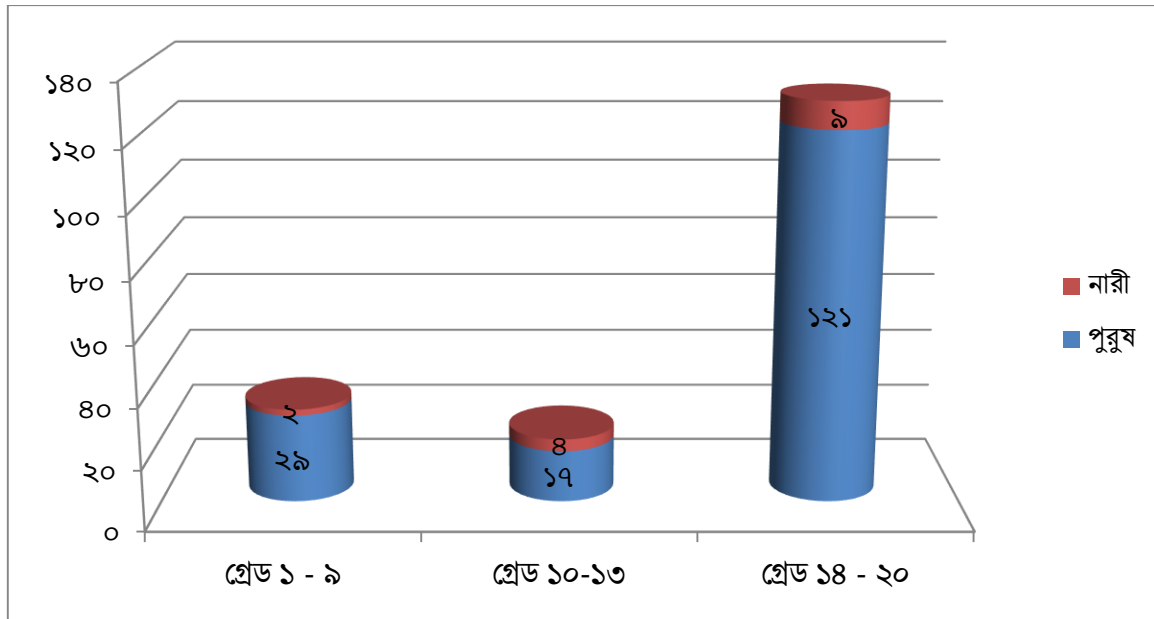
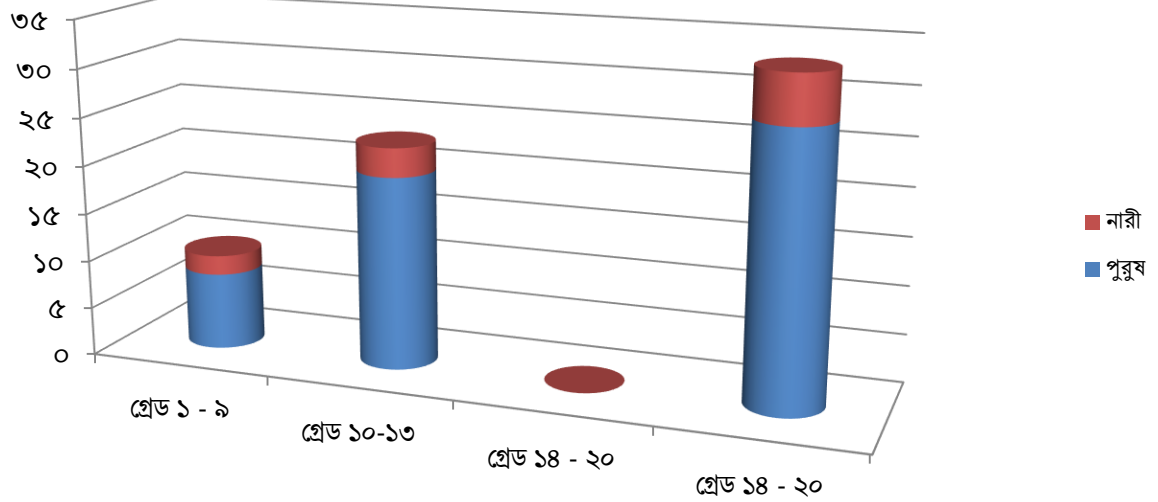
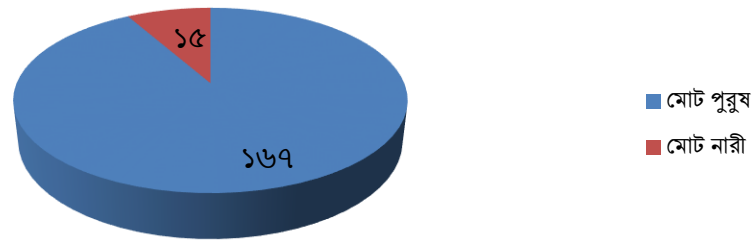


Figure ইনহাউজ প্রশিক্ষণকর্মসূচি

ইনহাউজ প্রশিক্ষণকর্মসূচি



দেশের অভ্যন্তরে প্রশিক্ষণকর্মসূচি

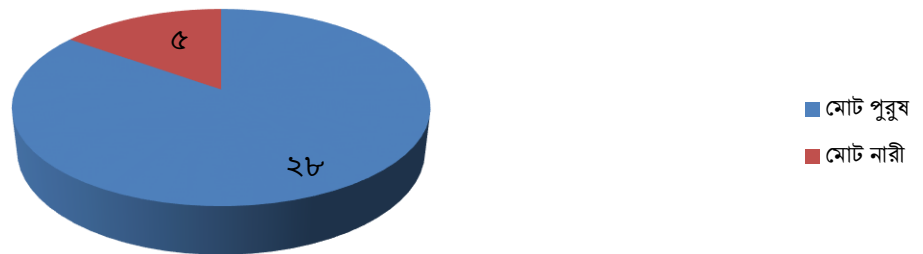


Figure 1 দেশের অভ্যন্তরে প্রশিক্ষণকর্মসূচি

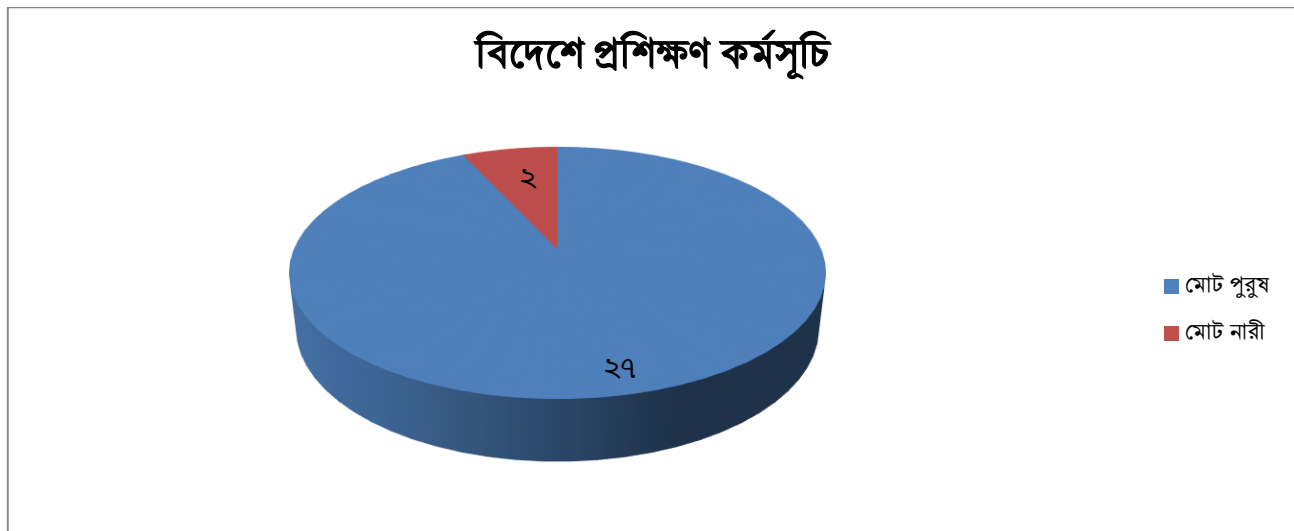
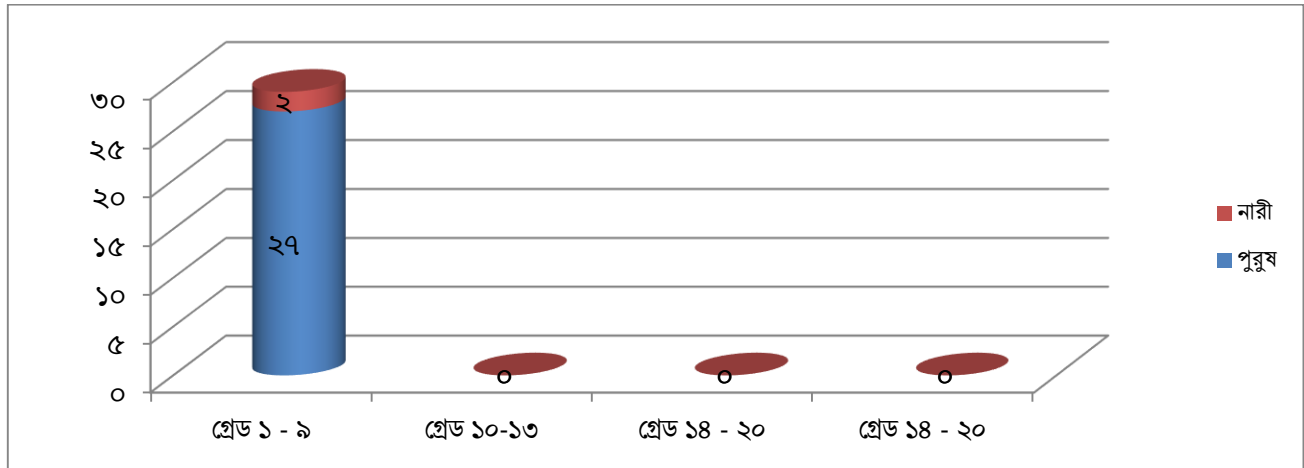


Figure 2 বিদেশে প্রশিক্ষণ কর্মসূচি

২.৩ উপরোক্ত ভ্রমণের পর ভ্রমণ বৃত্তান্ত/পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিলের সংখ্যা:

পর্যায়	অভ্যন্তরীণ ভ্রমণ/পরিদর্শন	বৈদেশিক সেমিনার/ওয়ার্কশপ	বিদেশে এক্সপোজার ভিজিট	মন্তব্য
মন্ত্রী	-	-	-	-
প্রতিমন্ত্রী	-	-	-	-
সচিব	-	-	-	-
সংস্থা প্রধান	১০	-	-	-
গ্রেড ২-৫	৯	-	-	-
গ্রেড ৬-৯	৩০	-	-	-
মোট	৪৯	-	-	-

৩। অডিট আপত্তি

৩.১ অডিট আপত্তি সংক্রান্ত তথ্য (২০১৪-২০১৫ থেকে ২০১৮-২০১৯ পর্যন্ত)(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	অডিট আপত্তি			ব্রডশিটজবাবের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি		অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তি		মন্তব্য
	বিবেচ্য বছরের আপত্তির সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জীভূত মোট সংখ্যা	টাকার পরিমাণ		সংখ্যা	টাকার পরিমাণ	সংখ্যা	টাকারপরিমাণ	
২০১৪-২০১৫	৩৬	১০২	১২.৭২	৩৬	১৯	৪.১৩	-	-	-
২০১৫-২০১৬	২৮	১৩০	১২.৮৭	২৮	২৩	১.৩৩	-	-	-
২০১৬-২০১৭	-	-	-	-	২৮	১৭.৮৩	-	-	-
২০১৭-২০১৮	-	-	-	-	১০	০.১৯	-	-	-
২০১৮-২০১৯	-	-	-	-	০৪	৭.১৩	-	-	-

৩.২ অডিট রিপোর্টে গুরুতর/বড় রকমের কোন জালিয়াতি/অর্থ আত্মসাৎ, অনিয়ম ধরা পড়ে থাকলে সে সব কেসসমূহের তালিকা

অডিট রিপোর্টে গুরুতর/বড় রকমের কোন জালিয়াতি/অর্থ আত্মসাৎ নেই।

৪। অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত

প্রাপ্ত অভিযোগের ক্রমপুঞ্জীভূত মোট সংখ্যা	প্রতিবেদনাধীন বছরে দায়েরকৃত অভিযোগের সংখ্যা	প্রতিবেদনাধীন বছরে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	বছর শেষে অনিষ্পন্ন সংখ্যা
-	-	-	-

৫। মামলা/বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত

৫.১ বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি

পুঞ্জীভূত মোট বিভাগীয় মামলার সংখ্যা	প্রতিবেদনাধীন বছরে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলার সংখ্যা	প্রতিবেদনাধীন বছরে নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা				বছর শেষে অনিষ্পন্ন বিভাগীয় মামলার সংখ্যা
		চাকুরিচ্যুতি/ বরখাস্ত	অব্যাহতি	অন্যান্য দণ্ড	মোট	
৬	৬	-	-	-	-	৬

৫.২ সরকার কর্তৃক/সরকারের বিরুদ্ধে বিভিন্ন আদালতে দায়েরকৃত মামলা

সরকারি সম্পত্তি/স্বার্থ রক্ষার্থে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দায়েরকৃত ক্রম পুঞ্জীভূত মামলার সংখ্যা		বিবেচনাধীন বছরে দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা		সরকারের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত ক্রম পুঞ্জীভূত রিট মামলার সংখ্যা		উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সরকারের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত ক্রম পুঞ্জীভূত মামলার সংখ্যা		সরকারের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত মোট মামলার সংখ্যা		প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে নিষ্পত্তিকৃত মোট মামলার সংখ্যা	
নিম্ন আদালত	উচ্চ আদালত	নিম্ন আদালত	উচ্চ আদালত	নিম্ন আদালত	উচ্চ আদালত	নিম্ন আদালত	উচ্চ আদালত	নিম্ন আদালত	উচ্চ আদালত	নিম্ন আদালত	উচ্চ আদালত
-	১	-	-	-	১	-	-	-	১	-	-

৬। ২০১৫-২০১৬ থেকে ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের উন্নয়ন/অনুন্নয়ন বাজেট এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি

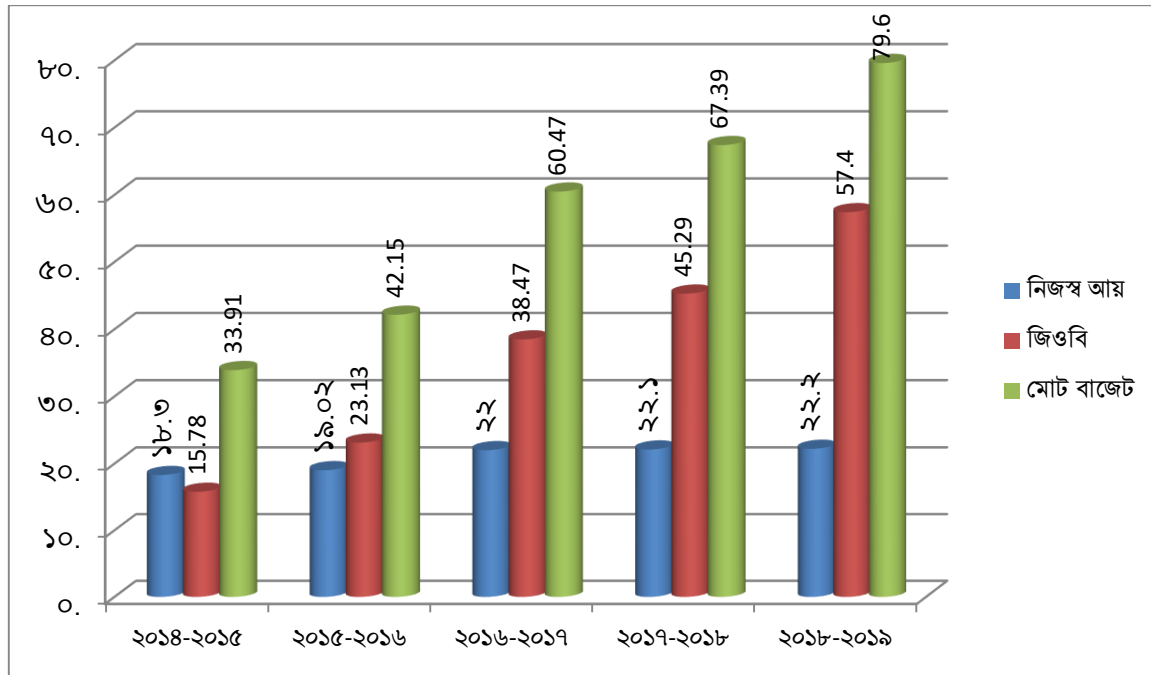
৬.১ ২০১৫-২০১৬ থেকে ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের অনুন্নয়ন বাজেট এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি

(কোটি টাকায়)

মূল বাজেট	সংশোধিত বাজেট	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০১৮-২০১৯	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০১৭-২০১৮	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০১৬-২০১৭	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০১৫-২০১৬	বিগত বছরসমূহের তুলনায় হ্রাস/বৃদ্ধি %	বিগত বছরসমূহের তুলনায় হ্রাস/বৃদ্ধির কারণ
৭৭.২০	৭৯.৬০	৭৯.৬০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-

৬.২ ২০১৪-২০১৫ থেকে ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে নিজস্ব আয় ও জিওবির হিসাব

প্রতিষ্ঠানের নাম	অর্থবছর	নিজস্ব আয়	জিওবি	মোট বাজেট	মন্তব্য
বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক)	২০১৪-২০১৫	১৮.১৩	১৫.৭৮	৩৩.৯১	-
	২০১৫-২০১৬	১৯.০২	২৩.১৩	৪২.১৫	-
	২০১৬-২০১৭	২২.০০	৩৮.৪৭	৬০.৪৭	-
	২০১৭-২০১৮	২২.১০	৪৫.২৯	৬৭.৩৯	-
	২০১৮-২০১৯	২২.২০	৫৭.৮০	৭৯.৬০	-



৬.৩ ২০১৪-২০১৫ থেকে ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে উন্নয়ন বাজেট এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি

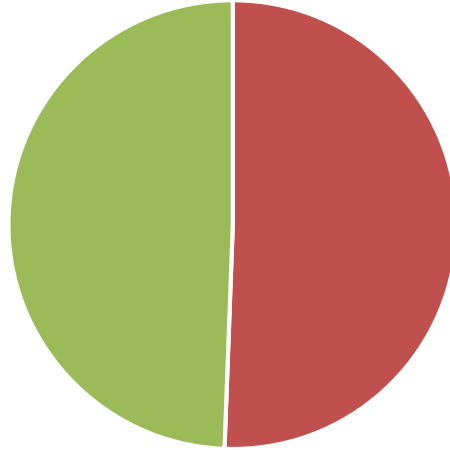
(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	প্রকল্প সংখ্যা	এডিপি বরাদ্দ (বরাদ্দের শতকরা হার)				অর্থ ছাড় (%)	মোট ব্যয় %	বাস্তবায়ন অগ্রগতি %
		জিওবি	প্রকল্প সাহায্য	সংস্থার নিজস্ব অর্থায়ন	মোট			
২০১৪-২০১৫	১	৬.২৮	-	-	৬.২৮	৬.২৮	৬.২৬	৯৯.৭৯%
২০১৫-২০১৬	২	৯.২০	-	-	৯.২০	৯.২০	৯.১৯	৯৯.৯৬%
২০১৬-২০১৭	২	১২.০২	-	-	১২.০২	১২.০২	১১.৮৬	৯৮.৬৭%
২০১৭-২০১৮	৩	১৭.৬৮	-	-	১৭.৬৮	১৭.৬৮	১৭.৪২	৯৮.৫৬%
২০১৮-২০১৯	৩	৫০.২৫	-	-	৫০.২৫	৫০.২৫	৫০.০৪	৯৯.৫৮%

৬.৪ প্রকল্প অনুযায়ী জুন ২০১৯ পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম বাস্তবায়ন কাল (অনুমোদনের পর্যায়)	প্রাক্কলিত ব্যয়	জুন ২০১৮ পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত ব্যয়	জুন ২০১৯ পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি			মন্তব্য
				বরাদ্দ	আর্থিক অগ্রগতি(%)	বাস্তব অগ্রগতি (%)	
১	"হাতে কলমে কারিগরি প্রশিক্ষণে মহিলাদের গুরুত্ব দিয়ে আত্ম- কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র বিমোচন" (৩য় সংশোধনী) শীর্ষক প্রকল্প (২০০৯-২০১৯) অনুমোদিত	৭১.৯৭	৬৯.১৯	৮.৬০	৮.৪০	৯৭.৬৭%	
২	"বিটাকের কার্যক্রম শক্তিশালী করার লক্ষ্যে টেক্সটাইল সুবিধাসহ টুল ইন্সটিটিউট স্থাপন (১ম সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্প (২০১৬-২০২০) অনুমোদিত	৮১.৯৪	৩৭.৯৯	৪১.০০	৪০.৯৯	৯৯.৯৮%	
৩	"বিটাক চট্টগ্রাম, খুলনা ও বগুড়া কেন্দ্রে নারী হোস্টেল স্থাপন (১ম সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্প (২০১৮-২০২২) অনুমোদিত	০.৭৫	-	০.৬৫	০.৬৪	৯৮.৪৬%	

"হাতে কলমে কারিগরি মহিলাদের গুরুত্ব দিয়ে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র বিমোচন
(৩য় সংশোধনী) শীর্ষক প্রকল্প (২০০৯-২০১৯) অনুমোদিত



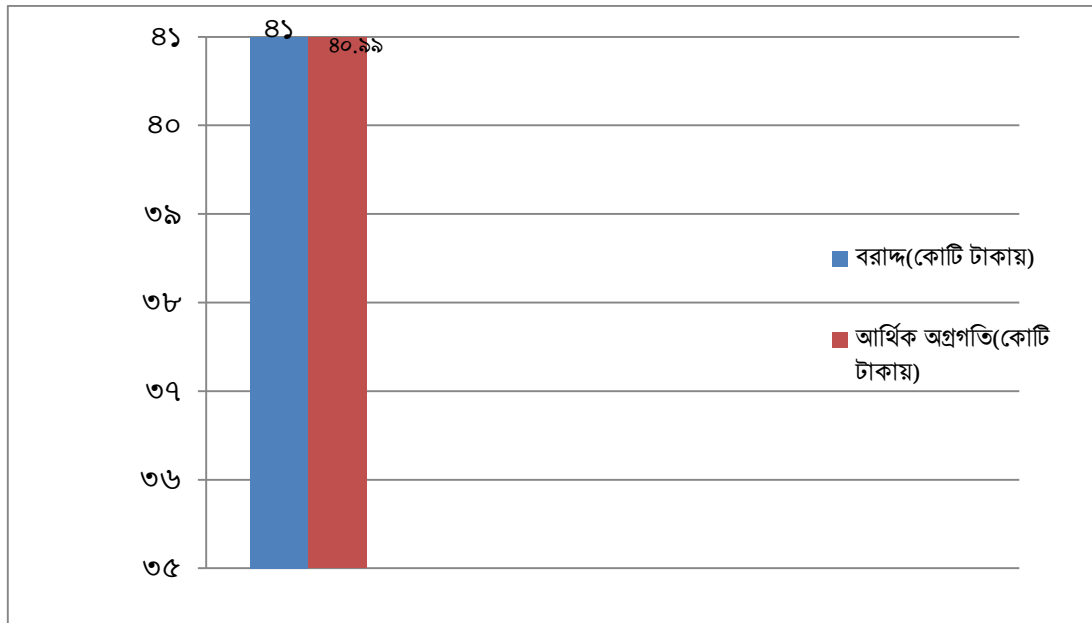
■ মোট (১০) ■ বরাদ্দ (৮.৬) ■ আর্থিক অগ্রগতি (৮.৪)

১ "হাতেকলমেকারিগরিপ্রশিক্ষণেমহিলাদেরগুরুত্বদিয়েআত্ম-কর্মসংস্থানসৃষ্টিওদারিদ্রবিমোচন" (৩য়সংশোধনী) শীর্ষকপ্রকল্প

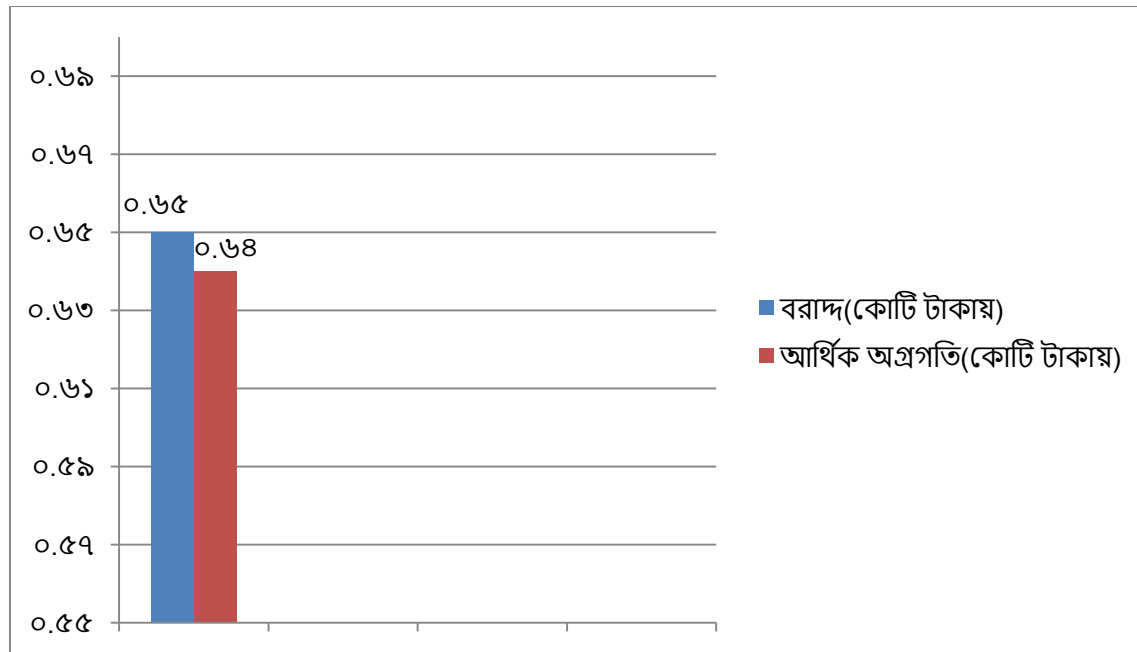


নারী প্রশিক্ষার্থীদের হাতেকলমে প্রশিক্ষণ

সেবা প্রকল্পের প্রশিক্ষার্থীদেরকে সনদপত্র ও
নিয়োগ পত্র প্রদান



২ “বিটাকের কার্যক্রম শক্তিশালী করার লক্ষ্যে টেক্সটাইল সুবিধাসহ টুল ইন্সটিটিউট স্থাপন (১ম সংশোধিত)” শীর্ষক প্রকল্প



৩ “বিটাক চট্টগ্রাম, খুলনা ও বগুড়াকে কেন্দ্র করে হোস্টেল স্থাপন (১ম সংশোধিত)” শীর্ষক প্রকল্প

৬.৫ ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে সমাপ্ত প্রকল্পের তালিকা

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম এবং বাস্তবায়ন কাল	উদ্বোধনের তারিখ (যদি থাকে)
১	"হাতে কলমে কারিগরি প্রশিক্ষণে মহিলাদের গুরুত্ব দিয়ে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র বিমোচন" (৩য় সংশোধনী) শীর্ষক প্রকল্প (২০০৯-২০১৯) পর্যন্ত	-

৬.৬ প্রতিবেদনাদীন অর্থবছর ২০১৮-২০১৯ আর্থিক বিবরণী:

ক)

প্রতিষ্ঠানের সর্বমোট আয়	প্রতিষ্ঠানের সর্বমোট ব্যয়	প্রতিষ্ঠানের সর্বমোট লাভ	প্রতিষ্ঠানের সর্বমোট ক্ষতি	প্রতিষ্ঠানের সর্বমোট স্থিতি
৮১.৩৫	৭৯.৩৩	২.০২	-	-

খ) ব্যাংকে জমাকৃত টাকার বিবরণ (কোটি টাকায়)

ক্রমিক নং	ব্যাংক ও শাখার নাম	জমাকৃত টাকার পরিমাণ
০১	সোনালি ব্যাংক লি: তেজগাঁও শি/এ শাখা	১৯.৬৯
০২	বাংলাদেশ ব্যাংক (বাংলাদেশ সঞ্চয় পত্র)	৩৬.৭০
০৩	এনআরবি (গ্লোবাল ব্যাংক লি:) (এফডিআর)	৩.৭৮
০৪	ব্র্যাক ব্যাংক লি: (এফডিআর)	৪.৯০
০৫	আল আরাকা ইসলামী ব্যাংক লি: (এফডিআর)	৬.৮৮
০৬	এবি ব্যাংক লি: (এফডিআর)	৪.১২
০৭	জনতা ব্যাংক লি: (এফডিআর)	২.০০
০৮	স্ট্যান্ডার্ড ব্যাংক লি: (এফডিআর)	২.০০

০৯	পদ্মা ব্যাংক লি: (ফারমার্স ব্যাংক) (এফডিআর)	২.৫০
	মোট	৮২.৫৭

গ) EFTচালু আছে কিনা

Electronic Fund Transfer(EFT)চালুনাই তবে ২০১৯-২০২০ অর্থবছর থেকে চালু করা হবে।

৭। সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহের আয়ের লভ্যাংশ/মুনাফা/আদায়কৃত রাজস্ব(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	রাজস্ব আয়						হাস (-)/বৃদ্ধি (+) হার	
	নন-ট্যাক্স রেভিনিউ		হাস (-)/বৃদ্ধি (+) হার		লভ্যাংশ			
	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন
২০১৪-২০১৫	২১.৫০	১৮.৭০	-	-	-	-	-	-
২০১৫-২০১৬	২১.৬০	১৮.৯০	-	-	-	-	-	-
২০১৬-২০১৭	২২.০০	১৯.০০	-	-	-	-	-	-
২০১৭-২০১৮	২২.১০	১৯.১০	-	-	-	-	-	-
২০১৮-২০১৯	২২.২০	১৯.২৫	-	-	-	-	-	-

৭.১ সরকার কর্তৃক প্রদত্ত ভর্তুকির পরিমাণ,ঋণগ্রহণ এবং পরিশোধ সংক্রান্ত তথ্য(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)(কোটি টাকায়)

অর্থবছর	প্রতিষ্ঠানের নাম	সরকার কর্তৃক প্রদত্ত ভর্তুকীর পরিমাণ	গৃহীত ঋণের পরিমাণ	গৃহীত ব্যাংক ঋণের পরিমাণ	পরিশোধিত অর্থের পরিমাণ
২০১৪-২০১৫	-	১৫.৭৮	-	-	-
২০১৫-২০১৬	-	২৩.১৩	-	-	-
২০১৬-২০১৭	-	৩৮.৪৭	-	-	-
২০১৭-২০১৮	-	৪৫.২৯	-	-	-
২০১৮-২০১৯	-	৫৭.৪০	-	-	-
মোট:	-	১৮০.০৭	-	-	-

৮। লোকসানি ও বন্ধ প্রতিষ্ঠান সম্পর্কিত তথ্য

৮.১ বিগত আট বছরে লোকসানি প্রতিষ্ঠানসমূহের বিবরণ(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)(কোটি টাকায়)

প্রতিষ্ঠানের নাম	লোকসানের পরিমাণ ২০১০-২০১১	লোকসানের পরিমাণ ২০১১-২০১২	লোকসানের পরিমাণ ২০১২-২০১৩	লোকসানের পরিমাণ ২০১৪-২০১৫	লোকসানের পরিমাণ ২০১৬-২০১৭	লোকসানের পরিমাণ ২০১৭-২০১৮	লোকসানের পরিমাণ ২০১৮-২০১৯

৮.২ লোকসানের কারণ, উত্তরণের উপায় এবং গৃহীত ব্যবস্থা সম্পর্কিত তথ্য:

৮.৩ বন্ধ প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা এবং বন্ধ হওয়ার সময়কাল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

বন্ধ প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা	বন্ধ হওয়ার সময়কাল	বন্ধ হওয়ার কারণ	বর্তমান অবস্থা
------------------------------	------------------------	------------------	----------------

--	--	--	--

৮.৪ বিক্রীত প্রতিষ্ঠানসমূহের তথ্য(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

বিক্রীত বা ব্যক্তিমালিকানাধীনে প্রদত্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের তালিকা	বিক্রয়/হস্তান্তরের সময়কাল	বিক্রয়মূল্য	ক্রেতা/ব্যক্তিমালিকানা সম্পর্কিত তথ্য	বর্তমান অবস্থা

৮.৫ জমির বিবরণ/তথ্য:

ক) জমির পরিমাণ-সংস্থার অধীন অথবা বেদখল।

বিটাক, ঢাকা ৪.০০ একর; বিটাক, চট্টগ্রাম ৪.১২ একর; বিটাক, চাঁদপুর ১.৪৯ একর; বিটাক, খুলনা ৪.০০ একর এবং বিটাক, বগুড়া ১১.০০ একর।

খ) জমির কোন মামলা আছে কিনা?

কোন মামলা নাই।

গ) জমিতে সীমানা প্রাচীর আছে কিনা?

সীমানা প্রাচীর আছে।

৮.৬ সংস্থার কোন ভবন/জায়গা ভাড়া দেয়া আছে কিনা থাকলে-

সংস্থার কোন ভবন/জায়গা ভাড়া দেয়া নাই।

৯। যৌথ উদ্যোগে চালু প্রতিষ্ঠানসমূহের তথ্য(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) প্রযোজ্য নহে

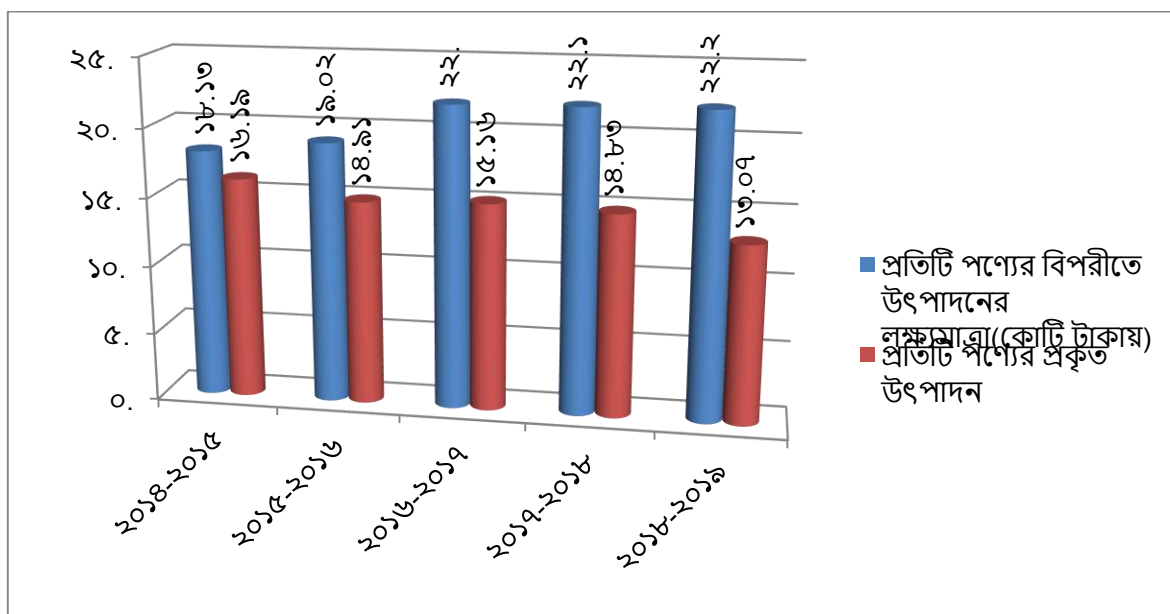
অর্থবছর	প্রতিষ্ঠানের নাম	উৎপাদিত পণ্য	সরকারি বিনিয়োগের শতকরা হার	লাভ/লোকসানের পরিমাণ (কোটি টাকায়)
২০১৬-২০১৭				
২০১৭-২০১৮				
২০১৮-২০১৯				

১০। উৎপাদন বিষয়ক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

১০.১ শিল্পপণ্য, ভোগ্যপণ্য, সার ইত্যাদি (কোটি টাকায়)

অর্থবছর	উৎপাদিত পণ্যের নাম (একের অধিক পণ্যের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট বছরে পণ্যের তালিকা উল্লেখ করতে হবে)	প্রতিটি পণ্যের বিপরীতে উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিটি পণ্যের প্রকৃত উৎপাদন এবং লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী উৎপাদনের শতকরা হার
২০১৪- ২০১৫	বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডঃ ডাম্পার, হ্যান্ড ড্রাইভ গিয়ার, শ্যাফট ও পিনিয়ন, জার্নাল বিয়ারিং হোয়াইট মেটালিং ও মেশিনিং করণ, সারকুলেশন ওয়াটার পাম্প বিয়ারিং থাইরেটর কুলিং পাম্প, কুলিং ওয়াটার মডিউল ইত্যাদি। আশুগঞ্জ বিদ্যুৎ কেন্দ্রঃ মেটাফ্রেক্স জাম্পারের হাইটেম্পারেচার ফসফরাস ব্রোঞ্জের বিয়ারিং প্যাড, বুস্টার পাম্প মেরামত, হাইড্রোলিক ড্রাইভ গিয়ার হুইল, এয়ার প্রি- হিটারের হাইড্রোলিক ড্রাইভিং গিয়ার হুইল, টারবাইন এবং জেনারেটরের বিয়ারিং রিমেটালিং ইত্যাদি।	১৮.১৩	১৬.১৯ (৮৯.৩০%)

২০১৫-২০১৬	পাওয়ারগ্রীডকোম্পানী, বাংলাদেশঃ ক্যাবলটারমিনেশনজয়েন্টক্লাস্প, মিডপ্যানজয়েন্ট, লেগস্টাবএ্যাংগেলওপেট্রাপয়েডইত্যাদি। বিসিআইসিঃ ফ্রেমিয়ামকাষ্টআয়রণপাইপ, ইম্পেলার, কুলিংওয়াটারসারকুলেটিংপাম্প, হাইপ্রেসারভাল্ভ (অ্যামেনিয়াপ্লান্ট) কুলারপ্লাজাররডইত্যাদি। বিভিন্নসারকারখানাঃ কাপলিংসিম, স্পাইরালবিভেলপিনিয়ন, পিষ্টনরড, ব্রিজমেন্টগ্যাসকেট, ফ্রোমাকাষ্টআয়রণপাইপ, কম্প্রেসরস্ক্রু, সালফিউরিকএসিডপ্লান্টেরস্পাউটএবংট্রাফইত্যাদি। বিএসএফআইসিঃ আইডিফ্যান, কাপলিং, হেরিংবনগিয়ারপিনিয়ন, ওয়ার্মস্ক্রু, বিভেলগিয়ার, পাওয়ারটারবাইনেরস্টিমকনডেনসারমেরামত, ওয়াটারকর্কএবংড্রেইনকর্ক, গেজগ্রাসস্ট্যান্ড, কানেকটিংরডইত্যাদি। কয়লাখনিঃ বয়লারেরকোলগ্রেটলিংকতৈরি, প্রোবডিল “জ” তৈরি, পাম্পশ্যাফট, ওয়েলরিংইত্যাদি। বিআইডব্লিউটিসিঃ আউটবোটলাইনার, বুশবিয়ারিং, স্লাইডিংব্লকইত্যাদি। বিজেএমসিঃ নিডেলকোন, রোলারএবংপিকিংরোলারএসেম্বলী, পিকিংলিং, গাইডব্লক, বিভিন্নপ্রকারেরগিয়ারএবংগিয়ারবক্স। টেক্সাইলঃ ক্যাম, রোটরগিয়ারববিন, হোল্ডারকলারহইল, সুইংমেশিনেরবেসপ্লেটইত্যাদি। পেপারমিলসঃ চিপারকনভেয়ার, স্প্রেকেট, সার্টপাইপফ্লাঞ্জসহ, সলিডইনপিডরোলারইত্যাদি।	১৯.০২	১৪.৯১ (৭৮.৩৯%)
২০১৬-২০১৭	সিরামিকফ্যাক্টরীসঃ ডায়াফ্রামপাম্প, ক্র্যাসারব্রেড, পুসারপাম্প, টুইনরোলারক্র্যাসার, পিষ্টনলাইনারইত্যাদি। বাংলাদেশডাকবিভাগঃ বিভিন্নধরনের সীল মোহর, ডেটটাইপ, ক্যাশপেইডইত্যাদি। বাংলাদেশসেনাবাহিনী/নৌবাহিনী/বিমানবাহিনীঃ ২০মি.মি. আরলিকনগানমাউন্টিং, গিয়ারবক্স, ফ্লাইহইল, ডিক্ক্যারিয়ারগাইড, আপ-ডাউনলোডিংগাইডইত্যাদি। বেসরকারীবিদ্যুৎওঅন্যান্যপ্রতিষ্ঠানঃ জেনারেটররোটরশ্যাফট, বিয়ারিংহাইজিং, জার্নালবিয়ারিং, বিভিন্নপ্রকারেরভাল্ভএবংআউটবোটলাটইনার, স্ট্যটিকরিং, প্রফেলারহাবইত্যাদি।	২২.০০	১৫.১৬ (৬৮.৯১%)
২০১৭-২০১৮	সিরামিকফ্যাক্টরীসঃ ডায়াফ্রামপাম্প, ক্র্যাসারব্রেড, পুসারপাম্প, টুইনরোলারক্র্যাসার, পিষ্টনলাইনারইত্যাদি। বাংলাদেশডাকবিভাগঃ বিভিন্নধরনের সীল মোহর, ডেটটাইপ, ক্যাশপেইডইত্যাদি। বাংলাদেশসেনাবাহিনী/নৌবাহিনী/বিমানবাহিনীঃ ২০মি.মি. আরলিকনগানমাউন্টিং, গিয়ারবক্স, ফ্লাইহইল, ডিক্ক্যারিয়ারগাইড, আপ-ডাউনলোডিংগাইডইত্যাদি। বেসরকারীবিদ্যুৎওঅন্যান্যপ্রতিষ্ঠানঃ জেনারেটররোটরশ্যাফট, বিয়ারিংহাইজিং, জার্নালবিয়ারিং, বিভিন্নপ্রকারেরভাল্ভএবংআউটবোটলাটইনার, স্ট্যটিকরিং, প্রফেলারহাবইত্যাদি।	২২.১০	১৪.৮৩ (৬৭.১০%)
২০১৮-২০১৯	সিরামিকফ্যাক্টরীসঃ ডায়াফ্রামপাম্প, ক্র্যাসারব্রেড, পুসারপাম্প, টুইনরোলারক্র্যাসার, পিষ্টনলাইনারইত্যাদি। বাংলাদেশডাকবিভাগঃ বিভিন্নধরনের সীল মোহর, ডেটটাইপ, ক্যাশপেইডইত্যাদি। বাংলাদেশসেনাবাহিনী/নৌবাহিনী/বিমানবাহিনীঃ ২০মি.মি. আরলিকনগানমাউন্টিং, গিয়ারবক্স, ফ্লাইহইল, ডিক্ক্যারিয়ারগাইড, আপ-ডাউনলোডিংগাইডইত্যাদি। বেসরকারীবিদ্যুৎওঅন্যান্যপ্রতিষ্ঠানঃ জেনারেটররোটরশ্যাফট, বিয়ারিংহাইজিং, জার্নালবিয়ারিং, বিভিন্নপ্রকারেরভাল্ভএবংআউটবোটলাটইনার, স্ট্যটিকরিং, প্রফেলারহাবইত্যাদি।	২২.২০	১৩.০৭ (৫৮.০৭%)



হরিজন্টাল মেশিনে যন্ত্রাংশ তৈরির কাজ

১০.২কোন বিশেষ সামগ্রী/সার্ভিসের উৎপাদন বা সরবরাহ, মূল্যের স্থিতিশীলতার ক্ষেত্রে বড় রকমের সমস্যা বা সঙ্কট হয়েছিল কি? নিকটবিস্ম্যতে মারাত্মক কোন সমস্যার আশঙ্কা থাকলে তার বর্ণনা

১১। প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে আইন, বিধি ও নীতি প্রণয়ন

প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে প্রণীত আইন	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে প্রণীত বিধি	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে প্রণীত নীতিমালা
বিটাক আইন ২০১৯ মন্ত্রি পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত হয়ে সংসদে পাশের অপেক্ষায় রয়েছে।	একটি খসড়া বিধি প্রণয়ন করে শিল্প মন্ত্রণালয়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে।	-

১২। প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে সম্পাদিত আন্তর্জাতিক চুক্তি/সমঝোতা স্মারক

সংশ্লিষ্ট দেশ/প্রতিষ্ঠানের নাম	যে বিষয়ে চুক্তি সম্পাদিত হয়েছে	যে বিষয়ে সমঝোতা স্মারক সম্পাদিত হয়েছে	সম্পাদনের তারিখ
--------------------------------	----------------------------------	---	-----------------

১৩। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সিদ্ধান্ত/প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন

১৩.১ শিল্প মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়িত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সিদ্ধান্ত/প্রতিশ্রুতি

	বিষয়/কার্যক্রম	সিদ্ধান্ত/প্রতিশ্রুতি প্রদানের তারিখ	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে বাস্তবায়ন অগ্রগতি
মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সিদ্ধান্ত			

১৩.২ শিল্প মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থায় বাস্তবায়নাধীন মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সিদ্ধান্ত/প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি

	বিষয়/কার্যক্রম	সিদ্ধান্ত/প্রতিশ্রুতি প্রদানের তারিখ	বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্য
মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সিদ্ধান্ত			
মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি			

১৪। শিল্পনীতি অনুযায়ী সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি

বিষয়	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকাল	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে বাস্তবায়ন অগ্রগতি
-------	---------------	---------------	---

--	--	--	--

১৫। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত তথ্য

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান					প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে অর্জন
			অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	
১.৩.১ বাজার চাহিদার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ কারিগরিদক্ষতাসম্পন্ন জনবল তৈরি ও কর্মসংস্থান	১.৩.১.১ কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (নিয়মিত ও এসইআইপি)	নিয়মিত ও এসইআইপি এর অধিন প্রশিক্ষিত জনবল (৩৬ টি কোর্স)	১৮১০	১৮০৫	১৮০০	১৭৯৫	১৭৯০	১৭৯০
	১.৩.১.২ কর্মসংস্থান (নিয়মিত ও এসইআইপি)	কর্মসংস্থানকৃত জনবল	৫০	৪৮	৪৭	৪৬	৪৫	৪৫
	১.৩.১.৩ হাত কলমে কারিগরি প্রশিক্ষণে মহিলাদের গুরুত্ব দিয়ে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য বিমোচন শীর্ষক প্রকল্পের ফেজ-২ অধিনে প্রশিক্ষণ প্রদান (সেপা)	সেপার অধিন প্রশিক্ষিত জনবল (৮০ টি কোর্স)	২৭৭৫	২৭৪০	২৬৬০	২৫৮১	২৩০৩	২৮১৭
	১.৩.১.৪ কর্মসংস্থান (সেপা)	কর্মসংস্থানকৃত জনবল	৫১	৫০	৪৯	৪৮	৪৭	৪৭
	১.৩.১.৫ মানব সম্পদ উন্নয়ন (বাস্তব প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ)	প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ	৬৫৭৫	৬৪৪০	৬৩২০	৬২৫০	৬১৮৯	৬১৮৯
	১.৩.১.৬ বাজার চাহিদা নিরূপণের লক্ষ্যে সমীক্ষা কার্যক্রম সম্পাদন	সমীক্ষা প্রতিবেদন	০৭/০১/২০২০	১৫/০১/২০২০	২৩/০১/২০২০	৩০/০১/২০২০	১০/০২/২০২০	-
১.৩.২ শিল্প কারখানার জন্য আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তৈরি	১.৩.২.১ কার্যাদেশ (জব) সংগ্রহ	প্রাপ্ত কার্যাদেশ	১৯৪৪	১৯২৪.০০	১৯০৪.০০	১৮৮৪.০০	১৭৬২.৯৮	২০০২.৩৬
	১.৩.২.২ কার্যাদেশ (জব) অনুযায়ী পণ্য উৎপাদন	পণ্য উৎপাদনের হার	৯৬.৫৫	৯৬.৪৫	৯৬.৪০	৯৬.১০	৯৫.৮২	১২৪.৫৪%
	১.৩.২.৩ কার্যাদেশ (জব) এর বিপরীতে প্রাপ্য অর্থ	প্রাপ্ত অর্থ	১৯৫০	১৯৩০.০০	১৯১০.০০	১৮৯০.৭১	১৪০৭.৩৮	২৩৯৫.৩০
১.৩.৩ সংস্থার কার্যক্রম বিভাগীয় পর্যায়ে সম্প্রসারণ	১.৩.৩.১ প্রকল্প বাস্তবায়ন (টুল ইনস্টিটিউট)	বাস্তবায়িত প্রকল্প	৩২.৬৭	২৮.৪১	২৪.১৮	১৯.৯৫	১৫.৭২	১৫.৭২
	১.৩.৩.২ প্রকল্প বাস্তবায়ন (নারী হোস্টেল)	বাস্তবায়িত প্রকল্প	৪৭.৮৬	৪৬.৩৮	৪৪.৭৭	৪২.৮৯	০.০৩	০.০৩
	১.৩.৩.৩ প্রকল্প অনুমোদন (সেপা ফেজ-২)	অনুমোদিত প্রকল্প	০৯/০৭/১৯	২৩/০৭/১৯	০৬/০৮/১৯	২০/০৮/১৯	০৩/০৯/১৯	-
	১.৩.৩.৪ প্রকল্প বাস্তবায়ন (সেপা ফেজ-২)	বাস্তবায়িত প্রকল্প	২৬.৩৮	২৫.৫১	২৪.৬৫	২৩.৭৯	২২.৯৪	
	১.৩.৩.৫ ৪টি নতুন কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	প্রণীত ডিপিপি	২০/০৪/২০২০	০৬/০৫/২০২০	১৪/০৫/২০২০	২১/০৫/২০২০	২৮/০৫/২০২০	-
	১.৩.৩.৬ ৪টি নতুন কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্পের ডিপিপি অনুমোদন	অনুমোদিত ডিপিপি	২৩/০১/২০২০	০৬/০২/২০২০	১৩/০২/২০২০	১৮/০২/২০২০	২০/০২/২০২০	-
১.৩.৪ গবেষণা ও উন্নয়নের মাধ্যমে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর	১.৩.৪.১ প্রযুক্তি উদ্ভাবনে উদ্যোগ গ্রহণ, প্রস্তাব প্রণয়ন ও অনুমতি গ্রহণ	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি	৩	২	২	১	১	২
	১.৩.৪.২ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রযুক্তি	৩	২	১	১	১	২
	১.৩.৪.৩ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তর	হস্তান্তরকৃত প্রযুক্তি	৩	২	১	১	১	২
১.৩.৫ সংস্থার কার্যক্রম সুসংহতকরণ	১.৩.৫.১ অর্গানোগ্রাম হালনাগাদ করণ ও মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	হালনাগাদকৃত অর্গানোগ্রাম	৩০/০৭/২০১৯	০৬/০৮/২০১৯	২০/০৮/২০১৯	২৯/০৮/২০১৯	০৮/০৯/২০১৯	-

	১.৩.৫.২প্রবিধান এর খসড়া প্রণয়ন ও মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	খসড়া প্রবিধান প্রণিত	২৬/১২/২০১৯	০৮/০১/২০২০	১৬/০১/২০২০	২২/০১/২০২০	৩০/০১/২০২০	-
--	---	-----------------------	------------	------------	------------	------------	------------	---

১৬। এসডিজি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা

	এসডিজির লক্ষ্য	কর্মসূচিসমূহ	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে বাস্তবায়ন অগ্রগতি
লীড হিসেবে শিল্প মন্ত্রণালয়	৯.২ অন্তর্ভুক্তি মূলক ও টেকসই শিল্পায়নের প্রবর্ধন এবং জাতীয় পরিস্থিতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে ২০৩০ সালের মধ্যে কর্মসংস্থান ও জিডিপিতে শিল্প খাতের অংশ উল্লেখযোগ্য পরিমাণে বৃদ্ধি এবং স্বল্পোন্নত দেশ গুলোতে এই খাতের আবদান দ্বিগুণ করা	"হাতে কলমে কারিগরি প্রশিক্ষণে মহিলাদের গুরুত্ব দিয়ে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র বিমোচন" (৩য় সংশোধনী) শীর্ষক প্রকল্প	৯৭.৭০%
		"বিটাকের কার্যক্রম শক্তিশালী করার লক্ষ্যে টেক্টিং সুবিধাসহ টুল ইনস্টিটিউট স্থাপন (১ম সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্প	৯৯.৯৯%
		"বিটাক চট্টগ্রাম, খুলনা ও বগুড়া কেন্দ্রে নারী হোস্টেল স্থাপন (১ম সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্প	৯৯.২৩%
কো-লীড হিসেবে	-	-	-
এসোসিয়েট হিসেবে	-	-	-

১৭। সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে গৃহীতকর্মসূচিসমূহ	প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে বাস্তবায়ন অগ্রগতি
-----------------	---------------	--	--

১৮। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্য

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ						মন্তব্য
		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫		
		অর্জন	১	৪	৫	৫		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০		
		অর্জন	১৫	২৫	৫০	৮০		
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	০৫-০৯-২০১৮	১২-১১-২০১৮	০৬-০১-২০১৯	০৮-০৪-২০১৯		
		অর্জন	০৫-০৯-২০১৮	১২-১১-২০১৮	০৬-০১-২০১৯	০৮-০৪-২০১৯		
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	লক্ষ্যমাত্রা	২০-০৮-২০১৮	-	-	-		
		অর্জন	১৩-০৮-২০১৮	-	-	-		
২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	৩	৩		
		অর্জন	১	৩	৩	৩		
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয়	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	লক্ষ্যমাত্রা	১৩০	১৩০	১৩০	১১০		

নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)		অর্জন	২৫	২৩৫	১৩০	১৫০		
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	লক্ষ্যমাত্রা	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫		
		অর্জন	৭৫	৯৩	১৫৭	৪০০		
৩.১ সচেতনতা মূলক আলোচনা সভা	জারিকৃত পরিপত্র	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
		অর্জন	-	১	১	১		
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইন হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ড হালনাগাদকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	-	০৯-১০-২০১৮	-	০৮-০৮-২০১৯		
		অর্জন	-	০৯-১০-২০১৮	-	০৮-০৮-২০১৯		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৩-১১-২০১৮		০৮-০৮-২০১৯		
		অর্জন	-	-	-	০৮-০৮-২০১৯		
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	লক্ষ্যমাত্রা	১৩-০৯-২০১৮	-	-	-		
		অর্জন	১২-০৯-২০১৮	-	-	-		
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৯-২০১৮	১৫-১১-২০১৮	১০-০১-২০১৯	১১-০৮-২০১৯		
		অর্জন	০৯-০৯-২০১৮	১৩-১১-২০১৮	১০-০১-২০১৯	১১-০৮-২০১৯		
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫০	-	২৫০		
		অর্জন	-	১৫০	-	২৭৪		
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	লক্ষ্যমাত্রা	-	০৩-১০-২০১৮	-	-		
		অর্জন	-	০২-০১-১৯	-	-		
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	-	-	-		
		অর্জন	১০০	-	-	-		
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (ফাইপ/ম্যাসেঞ্জার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	লক্ষ্যমাত্রা	২	১	১	১		
		অর্জন	১	১	১	১		
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৭৫	১০০	-		
		অর্জন	৫০	৫০	৮০	-		
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫	-	১০		
		অর্জন	-	১০	-	২০		
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৭৫	১০০	-		
		অর্জন	২৫	৭৫	১০০	-		
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	-	-	-		
		অর্জন	১০০	-	-	-		
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০১৮	-	-	-		
		অর্জন	০৭-০৮-২০১৮	-	-	-		
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০		
		অর্জন	২৫	৫০	১০০	১০০		
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
		অর্জন	১	১	১	১		
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৭-২০১৮	-	-	-		
		অর্জন	১০-০৭-২০১৮	-	-	-		
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ড হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	-	২২-১১-২০১৮	-	০৫-০৬-২০১৯		
		অর্জন	-	২২-১১-২০১৮	-	০৫-০৬-২০১৯		
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	-	-		
		অর্জন	৫০	১০০	-	-		
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		
		অর্জন	২	৩	২	২		
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	-	-		
		অর্জন	২৫	৫০	-	-		
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	১		
		অর্জন	১	-	২	১		

৮.১ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	-	-	-		
		অর্জন	১০০	-	-	-		
৮.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	-	-	-		
		অর্জন	১০০	-	-	-		
৮.৩ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	-	-	-		
		অর্জন	১০০	-	-	-		
৮.৪ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৮০	৯০	৯৫		
		অর্জন	৭০	৭৫	৭৫	৯৫		
৯.১ ‘শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	লক্ষ্যমাত্রা	-			১২-০৬-২০১৯		
		অর্জন	-			২৮-০১-২০১৯		
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ্যমাত্রা	১	১.৫	১.৫	৩		
		অর্জন	০.২৫	১.৫	১.৫	৩		
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৭-২০১৮	-	-	-		
		অর্জন	১৯-০৮-২০১৮	-	-	-		
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	লক্ষ্যমাত্রা	২৭-০৮-২০১৮	২৯-১১-২০১৮	২৮-০৩-২০১৯	২৬-০৬-২০১৯		
		অর্জন	০৪-১০-২০১৮	০২-০১-২০১৯	২৮-০৩-২০১৯	২৬-০৬-২০১৯		
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	লক্ষ্যমাত্রা	০৮-০৭-২০১৮	-	-	-		
		অর্জন	০৮-০৭-২০১৮	-	-	-		
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৭-২০১৮		১৪-০১-২০১৯	১০-০৪-২০১৯		
		অর্জন	২১-০৮-২০১৮	-	১৪-০১-২০১৯	১০-০৪-২০১৯		
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫		
		অর্জন	৫	৫	৫	৫		

১৯। বিভিন্ন বিষয়ে মেলা আয়োজন

বিষয়ভিত্তিক মেলার নাম	মেলা আয়োজনের সময়কাল এবং স্থান	মেলায় স্টলের সংখ্যা	মেলায় বিক্রয়/প্রদর্শনের জন্য পণ্যের ধরণ	মোট বিক্রয়ের পরিমাণ

২০। মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রকাশনা

প্রকাশনার নাম	প্রকাশনার ধরণ (মাসিক/ত্রৈমাসিক/ষান্মাষিক/বার্ষিক)	প্রচারের ধরণ	মন্তব্য
বার্ষিক প্রতিবেদন	বার্ষিক	বিটাকের যাবতীয় কার্যক্রম	-

২১। বিভিন্ন পুরস্কার/ এওয়ার্ড প্রদান

২১.১ সিআইপি পুরস্কার সংক্রান্ত (প্রবর্তনের বছর থেকে বিচেনাধীন বছর পর্যন্ত)

বছর	পুরস্কারের ক্ষেত্র	পুরস্কারের সংখ্যা	পুরস্কার প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম
২০১৭	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার	২টি	১। জনাব রণজিৎ আচার্য্য, উপ-সহকারী প্রকৌশলী ২। জনাব রজব আলী, সিনিয়র টেকনিশিয়ান
২০১৮	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার	২টি	১। জনাব মোঃ ফারুক আহাম্মদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী ২। জনাব মোঃ আজিজুর রহমান, সিনিয়র টেকনিশিয়ান

২১.২ রাষ্ট্রপতিরশিল্প উন্নয়ন পুরস্কার সংক্রান্ত (প্রবর্তনের বছর থেকে বিচেনাধীন বছর পর্যন্ত)

বছর	পুরস্কারের ক্ষেত্র	পুরস্কারের সংখ্যা	পুরস্কার প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম

২১.৩ ন্যাশনাল কোয়ালিটি এওয়ার্ড প্রদান সংক্রান্ত (প্রবর্তনের বছর থেকে বিচেনাধীন বছর পর্যন্ত)

বছর	পুরস্কারের ক্ষেত্র	পুরস্কারের সংখ্যা	পুরস্কার প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম
২০১৮	জন প্রশাসন কর্তৃক প্রদত্ত “জন প্রশাসন পদক-২০১৮”	১টি	বাংলাদেশ শিল্প কারিগরি সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক)

২১.৪ শ্রেষ্ঠ কারুশিল্প পুরস্কার সংক্রান্ত (প্রবর্তনের বছর থেকে বিচেনাধীন বছর পর্যন্ত)

বছর	পুরস্কারের ক্ষেত্র	পুরস্কারের সংখ্যা	পুরস্কার প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম

২১.৫ শ্রেষ্ঠ কারুশিল্প পুরস্কার সংক্রান্ত (প্রবর্তনের বছর থেকে বিচেনাধীন বছর পর্যন্ত)

বছর	পুরস্কারের ক্ষেত্র	পুরস্কারের সংখ্যা	পুরস্কার প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম

২১.৬ অন্যান্য পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত (প্রবর্তনের বছর থেকে বিচেনাধীন বছর পর্যন্ত)

বছর	পুরস্কারের ক্ষেত্র	পুরস্কারের সংখ্যা	পুরস্কার প্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম

২২। ইনোভেশন সংক্রান্ত তথ্য

উদ্ভাবন ধারণা	উদ্ভাবনী ধারণার প্রয়োগ কৌশল	উদ্ভাবনের ফলে সাধিত পরিবর্তন
ইউরিয়াসারকারখানারপ্লাস্টারRC Solution Feed PumpএরCylinder Blockতৈরি।	সিলিন্ডার ব্লকটি স্থানীয় প্রযুক্তিতে করা যায় কিনা এই বিষয়টি নিয়ে বিসিআইসি ও বিটাক ২০১৩ সালে একটি সভা করে। সভায় সিলিন্ডার ব্লকটি বিটাকের আরএন্ডডি বিভাগের মাধ্যমে করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এর প্রেক্ষিতেবুয়েটের কারিগরি সহায়তায় বিটাক দীর্ঘ সময় গবেষণা করে RC Solution Feed Pump এর ৫টিCylinder Block তৈরি এবং প্রয়োজনীয় টেস্ট সম্পন্ন করে গত ১১/০৯/২০১৮ তারিখে ইউরিয়া সারকারখানায় সরবরাহ করে।	৫টি সিলিন্ডার বিদেশ হতে আমদানি করতে প্রায় ৬ (ছয়) কোটি টাকা খরচ হয়। বিটাক প্রায় ২(দুই) কোটি টাকায় উক্ত ব্লকগুলিতৈরি করে, যাহা বিদেশ থেকে আমদানি খরচ এর চাইতে তিনগুণ কম।



Cylinder Block (Spare Parts for Old RC Solution Feed Pump)
Ghorashal Fertilizer Factory Ltd. (BCIC)

২৩। জাহাজ পুনঃপ্রক্রিয়াকরণ সংক্রান্ত তথ্য

বছর	জাহাজ আমদানির জন্য অনাপত্তি সনদ প্রদানের সংখ্যা	জাহাজ পরিদর্শন অনুমতির সংখ্যা	সৈকতায়ন/বিচিং এর জন্য অনুমতি প্রদানের সংখ্যা	বিভাজন/কাটিং এর জন্য অনুমতি প্রদানের সংখ্যা
২০১৪-২০১৫				
২০১৫-২০১৬				
২০১৬-২০১৭				
২০১৭-২০১৮				
২০১৮-২০১৯				

২৪। সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন অগ্রগতি মনিটরিং এর জন্য টিম গঠন করা হয়েছে কিনা? হ্যাঁ
গঠিত টিম নিয়মিত মনিটরিং করছে কিনা? হ্যাঁ

নাম	পদবী	মোবাইল	ই-মেইল	মন্তব্য
জনাবমোঃ আবুসাদ্দখান	পরিচালক, বগুড়া (ঢাকাসংযুক্ত)	০১৯২২০৬৬৫৯	quantumsayed@yahoo.com	ফোকালপয়েন্ট
জনাবমোঃ জাহাঙ্গীর আলম	নির্বাহী প্রকৌশলী, বিটাক, ঢাকা	০১৭১২৫০৬০২৭	jahangir216@gmail.com	
জনাব কাজী শাহাদাত হোসেন	সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি, বিটাক	০১৯১৪৮১৮১৯২	shahadat.bitac@gmail.com	
জনাব গোপাল চন্দ্র পাল	সহকারী পরিচালক (অর্থ), বিটাক	০১৭০৬৩৬২১৭৩	palbitac@gmail.com	

২৪.১. রূপকল্প (Vision):

শিল্পখাতকে কারিগরি সহায়তা প্রদানের উৎকৃষ্ট কেন্দ্রে রূপান্তর।

২৪.২. অভিলক্ষ্য (Mission):

শিল্পখাতকে সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কারিগরি দক্ষতা বৃদ্ধি, গবেষণা ও উন্নয়নের মাধ্যমে প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তর এবং নিরবচ্ছিন্ন শিল্পোৎপাদন নিশ্চিত করার জন্য আমদানি বিকল্প যন্ত্রপাতি তৈরি ও মেরামত।

২৪.৩. প্রতিশ্রুতি ও সেবাসমূহ

২৪.৩.১ নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২৪.৩.১.১	দীর্ঘ মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (মেশিন সপ/ওয়েল্ডিং)	আবেদনপত্র গ্রহণ, নিবন্ধন ও প্রশিক্ষণ প্রদান	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি প্রতি কোর্স ১০০০০ (দশ হাজার) টাকা প্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	১১৯ দিন	মোঃ আরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.২	দীর্ঘ মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (ইলেকট্রিক্যাল মাইনটেন্যান্স)	আবেদনপত্র গ্রহণ, নিবন্ধন ও প্রশিক্ষণ প্রদান	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ৮৫০০ (আট হাজার পাঁচশত) টাকা প্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	১১৯ দিন	মোঃ আরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd

২৪.৩.১.৩	দীর্ঘ মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (মেকানিক্যাল ড্রাফটিং, প্যাটার্ণ মেকিং, ফাউন্ডি প্রাকটিস, অটোমোবাইল, অটো-ইলেকট্রিসিটি, হিট-ট্রিটমেন্ট, ইলেকট্রোপ্লেটিং, মেশিন-মেইনটেন্যান্স)	আবেদনপত্র গ্রহণ, নিবন্ধন ও প্রশিক্ষণ প্রদান	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি প্রতি কোর্স ৬০০০ (ছয় হাজার) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	১১৯ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.৪	মধ্য মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (অটোক্যাড (২ডি এন্ড ৩ডি))	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ৭৫০০ (সাত হাজার পাঁচশত) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	৪২ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.৫	মধ্য মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (রেফ্রিজারেশন ও এয়ার কন্ডিশনিং/ ম্যানুয়াল মেটাল আর্ক ওয়েল্ডিং)	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি প্রতি কোর্স ৫০০০ (পাঁচ হাজার) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	৪২ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.৬	মধ্য মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (ইলেকট্রিক্যাল হাউজ ওয়্যারিং)	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ৪২০০ (চার হাজার দুইশত) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	৪২ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd

২৪.৩.১.৭	মধ্য মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (সিএনসি লেদ অপারেশন এন্ড প্রাকটিস/ সিএনসি মিলিং অপারেশন এন্ড প্রাকটিস/সিএনসি মেশিনিং সেন্টার অপারেশন এন্ড প্রাকটিস/ডাই সিঙ্ক ইডিএম এন্ড ওয়্যার কার্ট ইডিএম অপারেশন এন্ড প্রাকটিস/স্টীল মেল্টিং ইন্ডাকশন ফার্নেস অপারেশন ও প্রাকটিস)	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি প্রতি কোর্স ৭৫০০ (সাত হাজার পাঁচশত) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	২৮ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.৮	মধ্য মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রাস্টিক টেকনোলজি)	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ৪০০০ (চার হাজার) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	২৮ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.৯	মধ্য মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (টুল এন্ড কাটার গ্রাইন্ডিং অপারেশন এন্ড প্রাকটিস/ পেটোগ্রাফ মিলিং মেশিন অপারেশন এন্ড প্রাকটিস/ কোয়ালিটি কন্ট্রোল ও প্রোডাক্ট টেস্টিং অব ইন্ডাস্ট্রিয়াল স্পয়ার পার্টস)	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি প্রতি কোর্স ৩৫০০ (তিন হাজার পাঁচশত) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	২৮ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১০	স্বল্প মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (সোলার এনার্জি এন্ড আইপিএস টেকনোলজি)	আবেদনপত্র সরাসরি গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ৫০০০ (পাঁচ হাজার) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট এর মাধ্যমে জমা	২১ দিন	মোঃআরিফুররহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd

২৪.৩.১.১১	স্বল্প মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রোগ্রাম্যাবল লজিক কন্ট্রোলার (পিএলসি))	আবেদনপত্র গ্রহণ, নিবন্ধন ও প্রশিক্ষণ প্রদান	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ১০০০০ (দশ হাজার) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিট এর মাধ্যমে জমা অথবা মানি রিসিট এর মাধ্যমে জমা	১৪ দিন	মোঃ আরিফুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১২	স্বল্প মেয়াদি কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান (বয়লার অপারেশন এন্ড মেইনটেন্যান্স)	আবেদনপত্র গ্রহণ, নিবন্ধন ও প্রশিক্ষণ প্রদান	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	জনপ্রতি ৩৫০০ (তিন হাজার পাঁচশত) টাকাপ্রশিক্ষণ-ফি ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিট এর মাধ্যমে জমা	৭ দিন	মোঃ আরিফুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১৩	বাস্তব প্রশিক্ষণ (ডিপ্লোমা ইন মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং, ডিপ্লোমা ইন ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং)	অনুরোধপত্র ডাকযোগে/সরাসরি/ই-মেইল এর মাধ্যমে গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/ জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	ভর্তির জন্য আবেদন-ফি প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার এ বর্ণিত টাকা ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিট এর মাধ্যমে জমা	৮৪ দিন	মোঃ আরিফুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১৪	বাস্তব প্রশিক্ষণ (বিএসসি ইন মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং, বিএসসি ইন ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড প্রোডাকশন, বিএসসি ম্যাটেরিয়াল এন্ড ম্যাটালজিক্যাল)	অনুরোধপত্র ডাকযোগে/সরাসরি/ই-মেইল এর মাধ্যমে গ্রহণ ও নিবন্ধন	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	ভর্তির জন্য আবেদন-ফি প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার এ বর্ণিত টাকা ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিট এর মাধ্যমে জমা	৩০ দিন	মোঃ আরিফুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd

২৪.৩.১.১৫	স্কীলস ফর এমপ্লয়মেন্ট ইনভেস্টমেন্ট প্রোগ্রাম (সেইপ)-এর আওতায় প্রশিক্ষণ প্রদানদ্রৈড সমূহ: মেশিন সপ, ইলেকট্রিক্যাল মেইনটেন্যান্স, ওয়েল্ডিং	আবেদনপত্র ডাকযোগে/সরাসরি/ ই-মেইল এর মাধ্যমে গ্রহণ ও নিবন্ধন আবেদনপত্র নির্ধারিত বাছাই প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পাদিত হয়	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	ফি-বিহীন প্রশিক্ষণ। অধিকন্তু জনপ্রতি প্রতি প্রশিক্ষণ দিবসের জন্য বৃত্তি হিসেবে ১০০/-টাকা করে সর্বমোট ৮০ দিনের জন্য ভাতা প্রদান, আবাসন চার্জ ৪ (চার) মাসে ৩,৫০০/-টাকা	১২০ দিন	মোঃ আরিফুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১৬	“হাত-কলমে কারিগরি প্রশিক্ষণে মহিলাদের গুরুত্ব দিয়ে আত্ম - কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য বিমোচন” শীর্ষক প্রকল্পের (সেপা) অধিনে নারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান দ্রৈড সমূহ: লাইট মেশিনারিজ, ইলেকট্রনিক্স, ইলেকট্রিক্যাল মেইনটেন্যান্স, অটোকাড, রেফ্রিজারেশন এন্ড এয়ার কন্ডিশনিং, হাউজ হোল্ড এ্যাপ্রায়েন্স মেইনটেন্যান্স, কার্পেন্টি, প্লাস্টিক প্রসেসিং জেনারেল, প্লাস্টিক প্রসেসিং কাস্টমাইজড	আবেদনপত্র ডাকযোগে/সরাসরি/ ই-মেইল এর মাধ্যমে গ্রহণ ও নিবন্ধন আবেদনপত্র নির্ধারিত বাছাই প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পাদিত হয়	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ।	সম্পূর্ণ সরকারি অর্থায়নে পরিচালিত ফি-বিহীন প্রশিক্ষণ। অধিকন্তু জনপ্রতি দৈনিক ২৫০/-টাকা ভাতা প্রদান	৯০ দিন	মো: ইকবাল হোসেন পাটোয়ারী প্রকল্প পরিচালক (সেপা প্রকল্প) ফোন: ০২-৮৮৭০৫২৮ মোবা: ০১৭৩০-০২৫৬০৯ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১৭	পুরুষদের প্রশিক্ষণ প্রদান দ্রৈড সমূহ: রেফ্রিজারেশন এন্ড এয়ার কন্ডিশনিং, ইলেকট্রিক্যাল মেইনটেন্যান্স, ওয়েল্ডিং আর্ক এন্ড গ্যাস	আবেদনপত্র ডাকযোগে/সরাসরি/ ই-মেইল এর মাধ্যমে গ্রহণ ও নিবন্ধন আবেদনপত্র নির্ধারিত বাছাই প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পাদিত হয়	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	সম্পূর্ণ সরকারি অর্থায়নে পরিচালিত ফি-বিহীন প্রশিক্ষণ। অধিকন্তু জনপ্রতি দৈনিক ২৫০/-টাকা ভাতা প্রদান	৬০ দিন	মো: ইকবাল হোসেন পাটোয়ারী প্রকল্প পরিচালক (সেপা প্রকল্প) ফোন: ০২-৮৮৭০৫২৮ মোবা: ০১৭৩০-০২৫৬০৯ ইমেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd

২৪.৩.১.১৮	কাস্টমাইজড প্রশিক্ষণ	অনুরোধপত্র গ্রহণ, নিবন্ধন ও প্রশিক্ষণ প্রদান	ভর্তি ফরম, ছবি, ভোটার আইডি/ জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি, ব্যাংক ড্রাফট অথবা মানি রিসিপ্ট প্রাপ্তিস্থানঃ বিটাক এর ওয়েব সাইট ও বিটাক এর সকল কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ বিভাগ	আলোচনা সাপেক্ষে প্রশিক্ষণ- ফি নির্ধারণ, নির্ধারিত-ফি বিটাকের অনুকূলে ডিডি/ক্রস চেকের মাধ্যমে অথবা বিটাকের ক্যাশ শাখায় নগদ জমা	৯৮ দিন	মোঃ আরিফুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী ফোন: ০২-৮৮৭০৫৬২ মোবা: +৮৮০১৭৪৯০৬০৫০০ ই-মেইল: trainingdhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.১৯	শিল্প কারখানায় চাকরি প্রদান	জব ফেয়ার আয়োজনের মাধ্যমে	নির্ধারিত জীবন বৃত্তান্ত, ছবি, ভোটার আইডি/জন্মসনদ, শিক্ষাগত, নাগরিকত্ব ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের ফটোকপি	বিনামূল্যে	১৪ দিন	মো: সোলায়মান টেকনিক্যাল অফিসার, বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০২৬৭ মোবা: ০১৭১২৯৪৭৩৫৭ সরদার আকতারুজ্জামান জব প্রেসমেন্ট অফিসার এসইআইপি প্রোগ্রাম ফোন: ০২-৮৮৭০৬৮০-৩০৪ মোবা: ০১৯৬৮৩৪২১৫৪
২৪.৩.১.২০	শিল্প কারখানার চাহিদা অনুযায়ী বিটাকে জব বুকিং	অনুরোধ পত্র গ্রহণ, সম্ভাব্যতা যাচাই, জব বুকিং	অনুরোধ পত্র, ড্রয়িং/নমুনা, কার্যাদেশ	প্রাক্কলিত মূল্য, কার্যাদেশের সাথে মোট মূল্যের অর্ধেক বিটাকের অনুকূলে ডিডি/ক্রস চেকের মাধ্যমে অথবা নগদ টাকা মানি রিসিপ্টের মাধ্যমে বিটাকের ক্যাশ সেকশনে জমা	২ দিন	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৭১৫ মোবা: ০১৭১২৫০৬০২৭ ই-মেইল: ieddhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.২১	বিটাক কর্তৃক সরাসরি আমদানি বিকল্প যন্ত্র/যন্ত্রাংশ তৈরী কার্যাদি সম্পন্ন করণ	ড্রয়িং/নমুনা মোতাবেক যন্ত্র/যন্ত্রাংশ	সেবা গ্রহণকারীর কার্যাদেশ	সেবার মূল্য যন্ত্র/ যন্ত্রাংশ ডেলিভারি নেওয়ার সময় বিটাকের অনুকূলে ডিডি/ক্রস চেকের বা নগদে মানি রিসিপ্টের মাধ্যমে বিটাকের হিসাবে জমা	৯০ দিন	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৭১৫ মোবা: ০১৭১২৫০৬০২৭ ই-মেইল: ieddhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.২২	বিটাক কর্তৃক সরাসরি আমদানি বিকল্প যন্ত্র/যন্ত্রাংশ মেরামতের কার্যাদি সম্পন্ন করণ	ড্রয়িং/নমুনা মোতাবেক যন্ত্র/যন্ত্রাংশ	সেবা গ্রহণকারীর কার্যাদেশ	সেবার মূল্য যন্ত্র/ যন্ত্রাংশ ডেলিভারি নেওয়ার সময় বিটাকের অনুকূলে ডিডি/ক্রস চেকের বা নগদে মানি রিসিপ্টের মাধ্যমে বিটাকের হিসাবে জমা	৯০ দিন	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম নির্বাহী প্রকৌশলী বিটাক, ঢাকা ফোন: ০২-৮৮৭০৭১৫ মোবা: ০১৭১২৫০৬০২৭ ই-মেইল: ieddhaka@bitac.gov.bd
২১.৩.১.২৩	পণ্যসংগ্রহ	বিজ্ঞাপন, ই-মেইল, ওয়েবসাইটএবংমোবাইল	প্রয়োজনীয়সকলডকুমেন্টস, ক্রয়বিভাগ/ক্যাশসেকশন	বিজ্ঞাপিতমূল্য, ক্যাশ/পে-অর্ডার	২৮দিন	মো: তোফায়েলহোসেনখান ক্রয়কর্মকর্তা ফোন: ০২-৮৮৭০৬৮০-২১৫ মোবা: ০১৭১০-০০৭৭৩৯ ই- মেইল:purchasedhaka@bitac.gov.bd
২৪.৩.১.২৪	মাননিয়ন্ত্রণওগুণাগুণ পরিবীক্ষণ	প্রয়োজনীয়তথ্যসহসকলপণ্যগ্রহণ, বিতরণ, যাচাইবাছাইশেষেমজুদওসনদপ্রদান	সপ/বিভাগথেকেচাহিতসকলপণ্যক্রয়েরজন্যপিএসকরা, পণ্যেরমানযাচাই, চালান, বিলগ্রহণশেষেপ্রাপ্তিবিল সনদপ্রদান	বিনামূল্যে	৩দিন (ট্রুটিপূর্ণপণ্য, সমস্যাভাজনিত কারণেঅতিরিক্তসময়লাগে)	মো: আমির হোসেন গুদামরক্ষণকর্মকর্তা (চ:দা:) ফোন: ০২-৮৮৭০৬৮০-৭১০ মোবা: ০১৭১০-০০৭৭৩৯ ই-মেইল: store_officer_dhaka@bitac.gov.bd

			গুদামবিভাগ			
২৪.৩.১.২৫	অংশীজনেরবিলপ্রদান	বিলদাখিলেরপরযাবতীয়আনুষ্ঠানিকতাশেষেঅনুমোদনসাপেক্ষেচেকেরমাধমেবিলপরিশোধ	ডেলিভারীচালান, মাননিয়ন্ত্রনসার্টিফিকেট, স্টোরেজস্ট্রিক্তসকলডকুমেন্টসসহবিল/চালান/ভ্যাটচালান হিসাববিভাগ	বিনামূল্যে	৭দিন	মাহমুদাহাসনাত প্রধানহিসাবরক্ষণকর্মকর্তা ফোন: ০২-৮৮৭০৬৮০-২০৪ মোবা: ০১৭১০-০০৭৭৩৯ ই-মেইল:ca@bitac.gov.bd

২৪.৩.২ দাপ্তরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২৪.৩.২.১	আঞ্চলিক কেন্দ্রের অর্থ ছাড়	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রের চাহিদাপত্র গ্রহণ; চাহিদাপত্র প্রাপ্তির পর যাচাইকরণ; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রের অনুকূলে পত্র জারিকরণ	কেন্দ্রের চাহিদাপত্র বিভাজন বিবরণী প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	০২ দিন	মো: মফিজুল ইসলাম সচিব, বিটাক ফোন:০২-৮৮৭০৭২৬ মোবা: ০১৭২৪৬৩৩৯৫৬ ই-মেইল:secretary@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.২	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভ্রমণ ভাতা বিল/প্রশিক্ষণ-ফি/ কোর্স-ফি প্রদান/বিভিন্ন ধরনের অগ্রিম প্রদান	নির্ধারিত ফরমে ভ্রমণ বিবরণী/ বিল/প্রশিক্ষণ ফি/কোর্স ফি প্রদানের চাহিদাপত্র গ্রহণ; চাহিদা প্রাপ্তির পর যাচাইকরণ; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণক্রমে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার অনুকূলে জি.ও জারিকরণ	প্রশাসনিক অনুমতিপত্র হিসাব শাখার হিসাব বিবরণী প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসন বিভাগ হিসাব বিভাগ	বিনামূল্যে	০৩দিন	মাহমুদাহাসনাত প্রধানহিসাবরক্ষণকর্মকর্তা ফোন: ০২-৮৮৭০৬৮০-২০৪ মোবা: ০১৭১০-০০৭৭৩৯ ই-মেইল:ca@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.৩	ভবিষ্যৎ তহবিল	আবেদনকারীর নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন যাচাই; বিল প্রস্তুতকরণ ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; টাকা ছাড়করণ;	নির্ধারিত আবেদন ফরম, প্রাপ্য অর্থের ডকুমেন্টস, প্রাপ্তিস্থানঃ হিসাব বিভাগ (ট্রাস্টি)	বিনামূল্যে	০৫ দিন	মো: মফিজুল ইসলাম সচিব, বিটাক ফোন:০২-৮৮৭০৭২৬ মোবা: ০১৭২৪৬৩৩৯৫৬ ই-মেইল: secretary@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.৪	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরি	আবেদনকারীর নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই বাছাইকরণ;কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; মঞ্জুরি পত্র সরাসরি/ ই-মেইল/ডাকেযোগে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ	আবেদনপত্র প্রশাসন বিভাগ কর্তৃক ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসন বিভাগ	বিনা মূল্যে	০৩ দিন	ড. মোঃ মফিজুর রহমান মহাপরিচালক, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭০০ ই-মেইল:dg@bitac.gov.bd

২৪.৩.২.৫	লিয়েন মঞ্জুর	আবেদনকারীর নিকট হতে নিয়োগ পত্রসহ আবেদন গ্রহণ; আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই বাছাইকরণ; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; মঞ্জুরি পত্র সরাসরি/ ই-মেইল/ ডাকযোগে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ	যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ মুচলেকা প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসন বিভাগ	বিনা মূল্যে	০৭ দিন	ড. মোঃ মফিজুর রহমান মহাপরিচালক, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭০০ ই-মেইল: dg@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.৬	আনুতোষিক মঞ্জুরী	আবেদনকারীর নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন যাচাই; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; অনুমোদনপত্র ইমেইল/ ডাকযোগে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ করা	বিটাক সদর দপ্তর কর্তৃক সর্বশেষ বেতন ও চাকরির বিবরণী ও অন্যান্য প্রত্যয়নপত্র প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	১৫ দিন	মো: মফিজুল ইসলাম সচিব, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭২৬ মোবা: ০১৭২৪৬৩৩৯৫৬ ই-মেইল: secretary@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.৭	অভ্যন্তরীণ ছুটি মঞ্জুরি (কর্মকর্তা)	কর্মকর্তাদের নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন যাচাই; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; অনুমোদনপত্র আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ করা	যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত ছুটির প্রাপ্যতা সনদ আবেদনপত্র প্রাপ্তি স্থান বিটাক, তেজগাঁও শি/এ, ঢাকা	বিনামূল্যে	০২ দিন	ড. মোঃ মফিজুর রহমান মহাপরিচালক, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭০০ ই-মেইল: dg@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.৮	অভ্যন্তরীণ ছুটি মঞ্জুরি (কর্মচারী)	কর্মচারীদের নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন যাচাই; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; অনুমোদনপত্র আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ করা	যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত ছুটির প্রাপ্যতা সনদ আবেদনপত্র প্রাপ্তির স্থান বিটাক, তেজগাঁও শি/এ, ঢাকা	বিনামূল্যে	০২ দিন	মো: মফিজুল ইসলাম সচিব, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭২৬ মোবা: ০১৭২৪৬৩৩৯৫৬ ই-মেইল: secretary@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.৯	বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি	আবেদনকারীর নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন যাচাই; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; অনুমোদনপত্র ই-মেইল/ ডাকযোগে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ	যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত ছুটির প্রাপ্যতা সনদ আবেদনপত্র প্রাপ্তির স্থান বিটাক, তেজগাঁও শি/এ, ঢাকা	বিনামূল্যে	০৫ দিন	ড. মোঃ মফিজুর রহমান মহাপরিচালক ফোন: ০২-৮৮৭০৭০০ ই-মেইল: dg@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.১০	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ মনোনয়ন	কর্তৃপক্ষের সুপারিশ; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; মনোনয়নপত্র প্রদান; অনুমোদনপত্র ই-মেইল/ ডাকযোগে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ করা;	বিগত ০১ বৎসরের বিদেশ ভ্রমণের বিবরণী স্ব স্ব কেন্দ্রের কেন্দ্র প্রধানের সুপারিশসহ	বিনামূল্যে	০৭ দিন	ড. মোঃ মফিজুর রহমান মহাপরিচালক ফোন: ০২-৮৮৭০৭০০ ই-মেইল: dg@bitac.gov.bd

২৪.৩.২.১১	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র (NOC) প্রদান	আবেদনকারীর নিকট হতে আবেদন গ্রহণ; আবেদন যাচাই; কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ; না-দাবিপত্র (NOC) ই-মেইল/ ডাকযোগে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ;	নির্ধারিত ফরম প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসন বিভাগ	বিনামূল্যে	০৩ দিন	মো: মফিজুল ইসলাম সচিব, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭২৬ মোবা: ০১৭২৪৬৩৩৯৫৬ ই-মেইল: secretary@bitac.gov.bd
২৪.৩.২.১২	বাজেটপ্রণয়ন	৪কিস্তিতে অনুদানের টাকা সংগ্রহ; বিভিন্ন কেন্দ্রে অনুদানের টাকা আনুপাতিক হারে বন্টন করা; বিভিন্ন কেন্দ্রে হতে প্রাক বাজেট গ্রহণ; প্রাক বাজেটের ওপর ভিত্তি করে মূল বাজেট প্রণয়ন করা	নমুনা ফরম পূরণ; চাহিত তথ্যাদি পূরণ প্রাপ্তিস্থানঃ বাজেট বিভাগ	বিনামূল্যে	০৭ দিন	প্রকৌশলী মো: মুহসিন পরিচালক (প্রশাঃ) বিটাক, ১১৬(খ), তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮। ফোন: ০২-৫৫০৩০০৮৬ ই-মেইল: muhsinmd89@gmail.com
২৪.৩.২.১৩	বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	বিটাকের বাজেট জাতীয়/ সংশোধিত বাজেটে অন্তর্ভুক্তির নিমিত্তে অফিস সরঞ্জামাদি ও শপের মেশিনারিজ এর তালিকা সংগ্রহ ও মূল্য নির্ধারণ; প্রশিক্ষণসূচি তৈরি, ইনোভেশন তালিক প্রস্তুতকরণ এবং উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন কৌশল নির্ধারণ	নমুনা ফরম পূরণ; চাহিত তথ্যাদি পূরণ প্রাপ্তিস্থানঃ পরিকল্পনা বিভাগ	বিনামূল্যে	০৭ দিন	ড. মোঃ জালাল উদ্দিন পরিচালক, সদর দপ্তর, বিটাক ফোন: ০২-৮৮৭০৭২৫ directorheadoffice@bitac.gov.bd

২৪.৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

কোন সেবা প্রাপ্তিতে অসুবিধা হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
২৪.৪.১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা প্রকৌশলী মো: মুহসিন, পরিচালক (প্রশাঃ) বিটাক, ১১৬(খ), তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮ ফোন: ০২-৮৮৭০৭২৫ ই-মেইল: muhsinmd89@gmail.com	০৩ দিন
২৪.৪.২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময় সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	ড. মোঃ মফিজুর রহমান মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) বিটাক, ১১৬(খ), তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮ ফোন: ০২-৮৮৭০৭০০ ই-মেইল: dg@bitac.gov.bd	০৩ দিন

২৪.৫. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রঃ নং	প্রতিশ্রুতি/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
২৪.৫.১	নির্ধারিত ফরমে যথাযথভাবে সম্পূর্ণ তথ্য সম্বলিত/সংযুক্ত তথ্য সহকারে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান করা;
২৪.৫.২	সঠিক ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
২৪.৫.৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা;
২৪.৫.৪	বিটাকের সেবার সার্বিক মানোন্নয়নের জন্য আপনার কোন পরামর্শ থাকলে তা বিটাকের ওয়েবসাইটের মাধ্যমে, ব্যক্তিগতভাবে সাক্ষাতের মাধ্যমে অথবা লিখিতভাবেও জানাতে পারেন। বিটাক আপনার পরামর্শ সাদরে বিবেচনা করবে এটা নিশ্চিত।

২৪.৬ সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ টিম কর্তৃক জাহাজ আমদানি এবং পরিদর্শন সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্য

বছর	জাহাজ আমদানির জন্য অনাপত্তি সনদ প্রদানের সংখ্যা	নির্ধারিত সময়-সীমার মধ্যে অনাপত্তি প্রদানের সংখ্যা	জাহাজ পরিদর্শনের জন্য অনুমতি প্রদানের সংখ্যা	নির্ধারিত সময়-সীমার মধ্যে পরিদর্শনের অনুমতি প্রদানের সংখ্যা
২০১৬-২০১৭				
২০১৭-২০১৮				
২০১৮-২০১৯				

২৪.৭ সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ টিম কর্তৃক জাহাজ বিচিং এবং বিভাজন সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্য

বছর	জাহাজ বিচিং এর জন্য অনুমতি প্রদানের সংখ্যা	নির্ধারিত সময়-সীমার মধ্যে অনুমতি প্রদানের সংখ্যা	জাহাজ বিভাজন/কাটিং এর জন্য অনুমতি প্রদানের সংখ্যা	নির্ধারিত সময়-সীমার মধ্যে জাহাজ বিভাজন/কাটিং এর জন্য অনুমতি প্রদানের সংখ্যা
২০১৬-২০১৭				
২০১৭-২০১৮				
২০১৮-২০১৯				

২৫। প্রতিবেদনাধীন অর্থবছরে সম্পাদিত উল্লেখযোগ্য কার্যাবলি :

২৫.১ কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিল্পে নিয়োজিত/শিল্প সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গের দক্ষতার মানোন্নয়ন;

২৫.২ আমদানি বিকল্প খুচরা যন্ত্র/যন্ত্রাংশ তৈরি ও মেরামতের মাধ্যমে শিল্প প্রতিষ্ঠানের উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা ও কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন;

২৫.৩ বিভাগীয় পর্যায়ে কেন্দ্র সম্প্রসাণের জন্য প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;

২৫.৪ গবেষণার মাধ্যমে উন্নতমানের পণ্য/প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও হস্তান্তর;

২৫.৫ সেমিনার, দলবদ্ধ আলোচনা, প্রকাশনা, প্রদর্শনী, শিক্ষামূলক চলচ্চিত্র প্রদর্শন প্রভৃতির মাধ্যমে সরকারি ও বেসরকারি সকল উদ্যোক্তাগণের বিশেষ করে নারী উদ্যোক্তাগণের মধ্যে শিল্পখাত সংশ্লিষ্ট জ্ঞানের প্রসার ঘটানো;

২৫.৬ পারস্পরিকসহযোগিতামূলকসম্পর্কস্থাপনেরমাধ্যমেদেশি-বিদেশিসংস্থারকারিগরিসহায়তায়প্রশিক্ষণ, উন্নতপ্রযুক্তিব্যবহার পূর্বকআমদানিবিবিকল্পযন্ত্রাংশতৈরি, যন্ত্রপাতিপরিীক্ষণ ও স্থাপনইত্যাদিক্ষেত্রেউৎকর্ষসাধন;

২৫.৭ সরকারিওবেসরকারিশিল্পপ্রতিষ্ঠান কর্তৃক উৎপাদিতপণ্যেরগুণগতমানউন্নয়নওদেশিয়কাঁচামালেরসর্বোত্তমব্যবহার নিশ্চিতকরণে প্রশিক্ষণওপরামর্শ প্রদান; এবং

২৫.৮ বাজার চাহিদা নিরূপণপূর্বক সামঞ্জস্যপূর্ণ দক্ষ শ্রমশক্তি তৈরির উদ্যোগ গ্রহণ।

২৬। মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা/শাখার কার্যাবলি সম্পাদনে চ্যালেঞ্জ সমূহ:

ক্রমবর্ধমান ও পরিবর্তনশীল উন্নত প্রযুক্তির চাহিদা পূরণের নিমিত্তে পুরাতন অবকাঠামো ও প্রযুক্তি পরিবর্তনপূর্বক আধুনিকায়ন, দেশের বেকার যুবসমাজকে লাইটইঞ্জিনিয়ারিংসহ বাজার চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ জনবলে রূপান্তরকরণ, অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারের চাহিদানুযায়ী যথাযথ প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন, প্রশিক্ষকের দক্ষতার মানোন্নয়ন, চতুর্থ শিল্প বিপ্লবকে সামনে রেখে রোবটিক্স, ইন্টারনেট অব থিংস ইত্যাদি বিষয়ে দক্ষতা সম্পন্ন প্রশিক্ষক তৈরি এবং এসব বিষয়ে কর্মক্ষম জনবল তৈরি করা ও দেশব্যাপী বিটাকের কার্যক্রম সম্প্রসারণ।

২৭। মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা/শাখার ভবিষ্যত কর্মপরিকল্পনা

“হাতে কলমে কারিগরি প্রশিক্ষণে মহিলাদেরকে গুরুত্ব দিয়ে বিটাকের কার্যক্রম সম্প্রসারণ পূর্বক আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য বিমোচন শীর্ষক প্রকল্প” (সেপা ফেজ-২)- এর মাধ্যমে ১৪,০৭৬ জন বেকার যুবক ও যুব নারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান। বিটাক কে শক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে সেইপ প্রকল্পের আওতায় প্রায় ১২৪ কোটি টাকা (১৫ মিলিয়ন ডলার) ব্যয়ে ‘ট্রেনিং কমপ্লেক্স’ ভবনসহ বিটাকের সকল কেন্দ্রের জন্য মেশিন টুল ও আনুষঙ্গিক যন্ত্রপাতি সংগ্রহ করা। বরিশাল, রংপুর, সিলেট ও ময়মনসিংহ বিভাগে বিটাকের ৪টি নতুন কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প (বিটাক-বরিশাল কেন্দ্র প্রকল্প) এর ডিপিপি প্রণয়ন, অনুমোদন ও বাস্তবায়ন। ৩ কোটি ৫০ লক্ষ টাকা ব্যয়ে “প্রযুক্তি উন্নয়নে গবেষণা” শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ; আধুনিক ও উন্নত প্রযুক্তির মেশিনারি সংগ্রহ করে প্রকৌশলী ও কারিগরগণকে আধুনিক প্রযুক্তিতে প্রশিক্ষিত করা; প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্প্রসারণ ও আধুনিকায়নের মাধ্যমে ৪০,০০০ (চল্লিশ হাজার) দক্ষ কারিগরি জনবল তৈরি। বেকার যুবসমাজকে লাইটইঞ্জিনিয়ারিংসহ বাজার চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ জনবলে রূপান্তরকরণ, অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারের চাহিদানুযায়ী যথাযথ প্রশিক্ষণ।

২৮। মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থার কার্যাবলি অধিকতর দক্ষতা ও সফলতার সাথে সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় সুপারিশ:

বিটাকের অর্গানোগ্রাম, জনবলের নিয়োগ, পদোন্নতি ও বিদেশে প্রশিক্ষণ, প্রকল্প প্রস্তাব, বাজেট, গবেষণা ও উদ্ভাবন প্রস্তাবে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের যৌক্তিক সময়ে অনুমোদন।

ফটোগ্যালারিঃ



মাননীয় শিল্প মন্ত্রী ও শিল্প প্রতিমন্ত্রীর বিটাক পরিদর্শন



সেপা প্রকল্পের প্রশিক্ষণার্থীদের মাঝে সনদ বিতরণ



পুরুষ প্রশিক্ষণার্থীদের হাতেকলমে প্রশিক্ষণ



নারী প্রশিক্ষণার্থীদের হাতেকলমে প্রশিক্ষণ